

## 1003 ÖNCELİKLİ ALANLAR AR-GE PROJELERİ DESTEKLEME PROGRAMI PROJE DESTEKLEME SÖZLEŞMESİ

### 1. SÖZLEŞMENİN AMACI VE KAPSAMI

Bu sözleşme, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından desteklenmesi kabul edilen ve aşağıda bilgileri verilen projenin konusunu, amacını, çalışma programını, bütçe planı ile TÜBİTAK kaynağı kullanılarak yapılacak harcamaların gerçekleştirilmesinde uyulacak kuralları, idari ve mali hükümleri ve Proje Yürütücüleri, Proje Yürütücüsü Kuruluş(lar), ile TÜBİTAK'ın hak ve sorumluluklarını belirler.

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Program Kodu ve Adı</b>    | : 1003 Öncelikli Alanlar Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı       |
| <b>Çağrı Kodu</b>             | : 1003-BIT-MNOE-2016-1   |
| <b>Çağrı Adı</b>              | : Yarıiletken Malzemelere Dayalı Optoelektronik Aygıt ve Sistemler |
| <b>Projenin Ölçeği</b>        | : Orta Ölçekli   |
| <b>Ana Proje Numarası</b>     | : 116F364  |
| <b>Alt Proje Numara(ları)</b> | : 116F365  |
| <b>Proje Başlığı</b>          | : VCSEL Tabanlı Yüksek Güçlü Yarıiletken Lazerler                  |

### 2. SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

Bu sözleşme; Proje Yürütücü(leri), Proje Yürütücüsü Kuruluş(lar), projenin fiilen yürütüldüğü birim(ler) ile projeyi destekleyen kurum olarak TÜBİTAK arasında aşağıda belirtilen şartlar dahilinde akdedilmiştir.

### 3. TARAFLARA İLİŞKİN BİLGİLER

116F364

a) **Proje Yürütücüsü Kurum /Kuruluş**

**Adı** : İhsan Doğramacı Bilkent Üniversitesi  
**Adresi** : Bilkent Üniversitesi 06800 Bilkent ANKARA

b) **Projenin Yürütüldüğü Birim**

**Adı** : İhsan Doğramacı Bilkent Üniversitesi Fen Fakültesi Fizik Bölümü  
**Adresi** : Bilkent Üniversitesi Fizik Bölümü İleri Araştırma Laboratuvarları 06800 Çankaya ANKARA

c) **Proje Yürütücüsü**

**Adı Soyadı** : Dr. Abdullah DEMİR  
**Yazışma Adresi** : Bilkent Üniversitesi Fizik Bölümü 06800 Çankaya ANKARA

**TC Kimlik No** : 43249646042  
**E-posta** : demirab@gmail.com  
**Tel** : (312) 266 4397  
**Faks** : (312) 266 4579  
**GSM** : (534) 352 7053

116F365

d) **Proje Yürütücüsü Kurum /Kuruluş**

**Adı** : Cumhuriyet Üniversitesi  
**Adresi** : Cumhuriyet Üniversitesi Yerleşkesi 58140 SİVAS

e) **Projenin Yürütüldüğü Birim**

**Adı** : Cumhuriyet Üniversitesi Nanofotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi  
**Adresi** : Cumhuriyet Üniversitesi Merkez Kampüsü 58140 SİVAS

f) **Proje Yürütücüsü**

**Adı Soyadı** : Doç. Dr. Pınar BAŞER  
**Yazışma Adresi** : Cumhuriyet Üniversitesi Nanofotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi 58140 SİVAS

**TC Kimlik No** : 63700233598  
**E-posta** : pbaser@cumhuriyet.edu.tr  
**Tel** : (346) 219 1010/2160  
**Faks** : (346) 219 1186  
**GSM** : (505) 394 7125

g) **Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu**  
Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere/ANKARA

#### 4. PROJE SÜRESİ VE TOPLAM BÜTÇESİ

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Projenin Başlama Tarihi       | : 15/07/2017   |
| Projenin Bitiş Tarihi         | : 15/07/2020   |
| Proje Süresi (ay)             | : 36   |
| Proje Bütçesi                 | : 1.000.000,00-TL  |
| Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) | : 170.250,00-TL  |
| Kurum Hissesi                 | : 351.147,00-TL  |
| Toplam Proje Desteği          | : <b>1.521.397,00-TL (BirmilyonBeşyüzYirmibirbinÜçyüzDoksanyedi Türk Lirası)</b> |

Toplam Proje Desteği, Proje Yürütücüsü Kuruluş(lar) tarafından açılarak TÜBİTAK'a bildirilen proje özel hesabına ödeme planı çerçevesinde "Esaslar"a uygun olarak transfer edilir.

#### 5. PROJE GELİŞME RAPOR TARİHLERİ

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| 1. Gelişme Raporu | : 15/07/2018 |
| 2. Gelişme Raporu | : 15/01/2019 |
| 3. Gelişme Raporu | : 15/07/2019 |

İlgili Grup gerekli gördüğü durumlarda ara gelişme raporu isteyebilir.

#### 6. BİLGİLERDE DEĞİŞİKLİK OLMASI HALİNDE BİLDİRİMLERİN YAPILMASI

6.1. Taraflar, yukarıda belirtilen bilgilerde değişiklik olması halinde değişikliği derhal diğer taraflara bildirmeyi taahhüt ederler. Adres bilgilerindeki değişiklikler, onbeş (15) gün içerisinde diğer taraflara bildirilmediği takdirde, eski adrese yapılacak tebligatlar ilgili taraflara yapılmış sayılır.

6.2. Taraflarca gönderilen bildirimler, teslim alındıkları tarihten itibaren geçerli olur. Asıl belgenin on gün içerisinde diğer tarafa ulaşmasını sağlayacak şekilde gönderilmesi kaydıyla, bu bildirimler faks veya elektronik posta ile de yapılabilir.

#### 7. TANIMLAR

7.1. Bu sözleşmede geçen kavramların tanımlanması ve yorumlanmasında, sözleşme eki metinler ile TÜBİTAK mevzuatında yer alan tanımlar kullanılır. Söz konusu mevzuatta yer almayan veya mevzuatta yer almakla birlikte açıklanması gereken kavramlar aşağıda tanımlanmıştır.

7.2. Bu sözleşmede geçen;

**Alt Proje:** Birden fazla kuruluşun yer aldığı projelerde, proje yöneticisinin bulunduğu kuruluş dışındaki proje ya da projeleri,

**Ana Proje:** Birden fazla kuruluşun yer aldığı projelerde, proje yöneticisinin bulunduğu kuruluşun yürüttüğü projeyi,

**Araştırmacı:** İlgili bilim ve/veya teknoloji alanında gerekli uzmanlığa sahip, projenin bilimsel ve teknik sorumluluğunu paylaşan, sonuç raporunda adı geçecek olan (kurum personeli ile proje süresiyle sınırlı olarak ve işvereni proje yürütücüsü kuruluş olmak üzere tam veya yarı zamanlı istihdam edilenler dahil) proje yürütücüsü dışındaki araştırmacıları,

**Bursiyer:** Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye'de kurulu yüksek öğretim kurumlarında lisans ve lisansüstü eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktoralı kişileri,

**Esaslar:** 1003- Öncelikli Alanlar Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı Usul ve Esaslarını,

**Fikri Haklar Esasları:** Bu sözleşmenin konusunu teşkil eden projelere yönelik Fikri Haklara ilişkin, TÜBİTAK Mevzuatında yer alan esasları,

**Fikri Ürün:** Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan; patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyası, yeni bitki ve hayvan türleri ve bunların ıslah yöntemleri, bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları ile fikri mülkiyet haklarının konusunu oluşturabilecek nitelikteki her türlü fikri yaratımı,

**Gelişme Raporu:** Proje sözleşmesinde belirtilen tarihlerde TÜBİTAK tarafından belirlenmiş olan format ve usullere uygun olarak sunulan, bilimsel ve mali izleme amacıyla kullanılan raporu,

**İlgili Mevzuat:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik, Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları, TÜBİTAK Araştırma-Geliştirme Projelerine Ait İhale Yönetmeliği, TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ile Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılabacak Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller ile TÜBİTAK Tarafından Özel Kuruluşlar ve Vakıf Üniversitelerine Proje Karşılığı Aktarılabacak Tutarların Transferi, Harcanması, Muhasebeleştirilmesi ve Denetimine İlişkin Esasları, Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esasları,

**Kurum Yetkilisi:** Sözleşmeye proje yürütücü kuruluş adına imza atan, kuruluş tüzel kişiliğini temsil ve ilzama yetkili üst yönetici veya kişileri,

**Proje Ekibi:** Proje Yürütücüsü, Araştırmacı, Bursiyer, Yardımcı Personel ve Danışmanlardan oluşan ekibi,

**Proje Personeli:** Proje yürütücüsü ile araştırmacı, yardımcı personel ve yerine göre danışmanlardan oluşan proje çalışanlarını,

**Proje Yürütücüsü Kuruluş (Kurum):** Proje hazırlama ve proje yürütme, beceri, deneyim ve altyapısına sahip; projenin yürütüldüğü kamu Ar-Ge birimini, üniversiteyi, TÜBİTAK birimini ve/veya özel kuruluşu,

**Sonuç Raporu:** Proje sözleşmesinde belirtilen bitiş tarihini takiben, TÜBİTAK tarafından istenen format ve usullere uygun olarak sunulan raporu,

**TÜBİTAK Mevzuatı:** 278 sayılı Kanun ile bu Kanun uyarınca TÜBİTAK yetkili organlarınca usulüne uygun olarak çıkarılmış TÜBİTAK iş ve işlemlerini düzenleyen hukuki metinleri,

**Yardımcı Personel:** Proje Yürütücüsünün veya araştırmacıların gözetimi altında, projenin yürütülmesinde tam veya kısmî zamanlı, proje süresiyle sınırlı olarak ve işvereni Proje Yürütücüsü Kuruluş olmak üzere istihdam edilen, sonuç raporunda adı geçmeyen uzman, teknik eleman, teknisyen, laborant, işçi ve benzeri personelini,

ifade eder.

## 8. PROJENİN KAPSAMI, SÜRESİ VE BÜTÇE DEĞİŞİKLİKLERİ

İşbu sözleşmenin eki niteliğinde olan ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen sözleşme eki bütçe tablosunda yer alan harcamaların gerçekleştirilmesi esastır. Ancak proje izleme sürecinde, aşağıdaki hususlar çerçevesinde, projenin kapsam, süre ve bütçesinde değişiklikler olabilir.

**8.1.** TÜBİTAK tarafından verilmesi öngörülen destek miktarı TÜBİTAK'a tahsis edilen bütçe ve nakit imkânları dahilinde geçerli olup, meydana gelebilecek değişikliklerde bu sözleşmenin 12 nci maddesi uygulanır.

**8.2.** Projenin yürütülmesi sırasında proje konusu, amacı veya yöntemi ile ilgili yeni durum veya gerekliliklerin saptanması halinde, proje yöneticisinin / yürütücüsünün bu hususlara ilişkin gerekçeli değişiklik talebi TÜBİTAK tarafından karara bağlanır. Bu durumun gerektirdiği ek ödenek ve/veya ek sürenin verilmesi, proje yöneticisinin / yürütücüsünün belgeleri ve gerekçeleri içeren taleplerinin TÜBİTAK tarafından kabul edilmesi halinde mümkündür. Özel kuruluşların ek ödenek taleplerinin yarısının kendilerince karşılanması şartı aranır. Verilecek süre uzatımlarının toplamı, proje süresinin %50'sini geçemez.

**8.3.** Projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmemesi esas olmakla birlikte, projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmesinin zorunlu olması halinde,

buna ilişkin gerekçeli başvuru TÜBİTAK'ın onayı ile karara bağlanır. Bu karar, TÜBİTAK tarafından ilgililere bildirilir.

**8.4.** Projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmemesi kaydıyla; Proje bütçesinde yer alan ekonomik sınıflandırma kodlarında öngörülen ödeneğin yetersiz kalması durumunda; ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzey toplamlarının aynı kalması şartıyla, üçüncü ve dördüncü düzey ekonomik kodlar arasındaki aktarmalar proje yürütücüsü tarafından gerçekleştirilir. Yapılan bu aktarmalara ve gerekçelerine gelişme raporlarında yer verilir. Ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapılması durumunda ekleme yapılacak ekonomik sınıflandırma kodunda yer alan ödenek toplamının %20'sine kadar yapılacak aktarma proje yürütücüsü tarafından yapılır. Aktarma işleminin veri tabanına işlenmesi için TÜBİTAK'a bilgi verilir. Aktarma oranının %20'yi aşması durumunda, yapılan gerekçeli başvuru TÜBİTAK'ın onayı ile karara bağlanır. Bu değişiklik TÜBİTAK tarafından ilgililere bildirilir.

**8.5.** Proje süresi ve bütçesinde yapılacak değişikliklerle ilgili olarak burada belirtilmeyen hususlarda, işbu sözleşmenin eki "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" ve "Esaslar" çerçevesinde işlem yapılır.

**8.6.** Sözleşme tarafları, projeye ek ödenek ve ek süre verilmesiyle oluşan yeni durumda da işbu sözleşme hükümlerinin uygulanacağını kabul ederler.

**8.7.** Proje yürütücüsü kuruluş tarafından işbu sözleşme ile "Esaslar" ve ilgili mevzuata uygun işlem yapılmadığının ya da projenin işbu sözleşmede belirlenen çalışma programı dahilinde yürütülmesine olanak sağlanmadığının tespiti ve durumun niteliğine göre düzeltme için proje yürütücüsü kuruluşa süre verildiği halde süre sonunda düzeltme sağlanmaması halinde TÜBİTAK, harcamaların kendisi tarafından gerçekleştirilmesi uygulamasına geçme yetkisine sahiptir. Uygulamanın değiştirilmesine ilişkin karar verilmesi durumunda yeni sözleşme imzalanmasına gerek olmaksızın yeni uygulamaya ilişkin hükümler uygulama alanı bulur.

## 9. MAKİNE VE TEÇHİZAT

**9.1.** TÜBİTAK kaynakları kullanılarak proje kapsamında makine ve teçhizatın satın alınması; bu makine ve teçhizatın proje yürütücüsü kuruluş ayniyatında kayıtlı bulunmaması veya proje yürütücüsü kuruluş ayniyatında mevcut olmakla birlikte bu proje kapsamında kullanılamaması ilkesi doğrultusunda gerçekleştirilir.

**9.2.** Satın alınan mal ve hizmete ilişkin olarak düzenlenen fatura ve benzeri belgeler, proje numarası belirtilerek, ilgili proje yürütücüsü kuruluş adına düzenlenir. Söz konusu makine ve teçhizatın Taşınır Mal Yönetmeliğinde "dayanıklı taşınır" olarak tanımlanan malzeme olması halinde, Kurumun ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde muayene ve kabulü yapılarak Kurum ayniyatına kaydedilir.

**9.3.** Proje izleme sürecinde, TÜBİTAK söz konusu makine ve teçhizatın, diğer araştırmalarda farklı kişilere kullanılmasını talep etmek yetkisine sahiptir. Bu yetki projenin yürütülmesini etkilemeyecek şekilde kullanılır ve proje yürütücüsü ile proje yürütücüsü kuruluş, TÜBİTAK'ın talebi doğrultusunda işlem yapmayı kabul eder.

## 10. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ KURULUŞ SORUMLULUKLARI

**10.1.** Proje yürütücüsü kuruluş(lar), işbu sözleşme ve eklerinde yer alan hususlar çerçevesinde projenin; etkin, sözleşmeye uygun yürütülmesinden ve TÜBİTAK'a gerekli bilgi akışının sağlanmasından; giderlerin kanıtlayıcı belgelere dayanılarak doğru şekilde muhasebeleştirilmesi, belgelerin denetime sunulmak üzere saklanması ve raporlanmasından sorumludur. Ayrıca, işbu sözleşmenin eki olan "1003 Proje Önerisi 2. Aşama Başvuru Formu"nun "Kabul ve Taahhüt Beyanları (Proje yürütücüsü kuruluş)" kısmında yer alan hususları kabul ve taahhüt eder.

**10.2.** Proje personelinin işvereni Proje yürütücüsü kuruluştur. Proje yürütücüsü kuruluş, 4857 sayılı İş Kanunu ve bağlı mevzuatı ile getirilmiş yükümlülüklerle uygun hareket etmekten ve her türlü tedbiri almaktan sorumludur.

**10.3.** Proje yürütücüsü kuruluş, proje personelinin çalışma takviminde belirlenmiş olan zamanını projeye ayırabilmesini sağlamakta yükümlüdür.

**10.4.** Proje yürütücüsü kuruluş, proje ve projenin çıktılarıyla ilgili olarak basına yapılan açıklama ve kamuoyuna yönelik duyurularda TÜBİTAK'ın desteğini belirtmek zorundadır. Yapılacak hiçbir yayın, iş ve

işlemden TÜBİTAK logosu kullanılamaz. TÜBİTAK adına hareket edildiği izlenimini yaratacak hal ve hareketlerde bulunulamaz.

**10.5.** Proje yürütücüsü kuruluş, proje ödenek ve harcamalarının ayrıntılı takibini sağlamak amacıyla TÜBİTAK tarafından hazırlanmış Transfer Takip Sistemi (TTS) içerisinde proje bazında ve ekonomik sınıflandırma kodları itibarıyla muhasebe kayıtları ayrıca tutmakla, sisteme giriş için gerekli izinleri almak ve işlemleri yapmakla sorumludur.

## 11. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN VE YÖNETİCİSİNİN SORUMLULUKLARI

### 11.1. Proje yürütücüsü;

- a) Projenin işbu sözleşme ve eklerinde yer alan hususlara uygun olarak yürütülmesi, geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasını sağlayacaktır. Ayrıca bu sözleşmenin eki olan "1003 Proje Önerisi 2. Aşama Başvuru Formu"nda yer alan "Kabul ve Taahhüt Beyanları (Proje Ekibi)" kısmında yer alan hususları kabul ve taahhüt eder.
- b) Bu sözleşme eki "1003 Proje Önerisi 2. Aşama Başvuru Formu"nda öngörülen zaman ile katkıyı projeye verecektir. Proje personelinin çalışma takviminde belirlenmiş olan zamanı projeye ayırmasını sağlayacak ve katkılarını takip edecektir.
- c) Projede iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için Türkiye'de yürürlükte olan mevzuatta belirlenmiş her türlü tedbiri almak ve alınmasını sağlamaktan Proje yürütücüsü kuruluşla birlikte sorumludur.
- d) Proje ve projenin çıktılarıyla ilgili olarak basına yapılan açıklama ve kamuoyuna yönelik duyurularda ve makale, bildiri vb. proje çıktılarında TÜBİTAK'ın desteğini belirtmek zorundadır. Yapılacak hiçbir yayın, iş ve işlemde TÜBİTAK logosu kullanılamaz. TÜBİTAK adına hareket edildiği izlenimini yaratacak hal ve hareketlerde bulunamaz. Proje Yürütücüsü, Proje ekibinin de bu hükme uygun hareket etmesinden sorumludur.
- e) Projeye ilgili olarak elde edilecek bilgilerin gizliliğinin sağlanmasını ve korunmasını sağlayacaktır. Proje ekibinin, gizliliği ihlal eden fiil ve davranışlarından sorumludur.
- f) Projenin, bilimsel, teknik, idari, hukuki ve mali bakımlardan, bu sözleşme ve TÜBİTAK mevzuatına uygun bir şekilde yürütülmesi ve bu işlemler sırasındaki her türlü kusur ve ihmalden sorumludur.
- g) İnsan (insana ait biyolojik materyal ve veriler dahil) ve hayvanların deneysel ya da diğer bilimsel amaçlarla kullanılmasında, ulusal ve uluslararası etik ilkelerine uyulması açısından sorumludur.
- h) Proje kapsamındaki faaliyetleri Türkiye'de yürürlükte olan mevzuata uygun bir şekilde yürütmek, bu çerçevede ilgili mevzuat kapsamında gereken izinleri almak, bildirimleri yapmak ve elde edilecek verileri iletilmesi gereken kamu kurum ve kuruluşlarına iletmekle yükümlüdür.
- i) Proje önerisinde yer alan araştırmacı ve danışmanlarda değişiklik yapılması, proje yürütücüsünün gerekçeli önerisi ve ilgili grubun onayı ile mümkündür. Projede görev yapan yardımcı personel değişikliklerinin TÜBİTAK'a gelişme raporları ile bildirilmesi yeterlidir.
- j) Proje yürütücüsü, proje ile ilgili olarak TÜBİTAK'a vereceği tüm belgelerde gerçeğe uygun bilgi vereceğini kabul ve taahhüt eder.
- k) Proje Yürütücüsü proje ile ilgili olarak, TÜBİTAK'a verilen tüm raporların (Gelişme ve Sonuç raporları dahil) içeriğinin doğru olduğunu, raporların içeriğinden dolayı TÜBİTAK'ın sorumlu tutulamayacağını kabul ve taahhüt eder.
- l) Proje Gelişme Raporlarını ve Sonuç Raporunu sözleşmede belirtilen tarihlere TÜBİTAK'a iletmeyi, birden fazla kuruluş tarafından yürütülen Orta ve Büyük Ölçekli Projelerde proje yöneticisine raporları zamanında iletmeyi taahhüt eder.
- m) Proje yürütücüsü, TÜBİTAK tarafından verilen kaynağı; Esaslar, İlgili Mevzuat, TÜBİTAK Mevzuatı ve genel hükümlere uygun olarak kullanmak; proje yürütücüsü kuruluş ise anılan hususlara uygun kullanılmasını sağlamak ve bunu takip etmekten sorumludur. Aksi hususun tespitinde, işbu sözleşme, "Esaslar", İlgili Mevzuat ve genel hükümler uygulanacak ve fazla/haksız ödeme varsa, oluşan zarardan proje yürütücüsü ve proje yürütücüsü kuruluşü müştereken ve müteselsilen sorumlu olacaktır.

**11.2. Proje yöneticisi;**

Birden fazla kuruluş tarafından yürütülen orta ve büyük ölçekli projelerde proje yöneticisi 11.1. maddesinde belirtilen hükümlerin yanı sıra aşağıdaki hükümlere de uymayı kabul eder;

- a) Proje yöneticisi, proje kapsamında yürütülecek çalışmaların eşgüdümünü ve bu çalışmaların uygun aralıklarla alt proje yürütücülerine görüşülmesini sağlamaktan ve denetlemekten, tespit ettiği olumsuzlukları zamanında TÜBİTAK'a bildirmekten,
- b) Alt Proje yürütücülerinden gelen bilgiler doğrultusunda Gelişme Raporlarının ve Sonuç Raporunun TÜBİTAK'ın belirlediği formata uygun olarak, işbu sözleşmede belirtilen tarihlerde TÜBİTAK'a iletilmesinden,
- c) Alt projelerin yürütülmesinde oluşan aksaklıkların zamanında tespiti ve gerekli tedbirlerin alınarak TÜBİTAK'a bildirilmesinden, bu tedbirlerden TÜBİTAK onayı gerektiren hususların ilgili Grup onayı alınarak gerçekleştirilmesinden,
- d) Proje ile ilgili alt proje yürütücülerinden gelecek teknik, idari ve mali tüm değişiklik taleplerinin (bursiyer değişikliği, araştırmacı değişikliği, yardımcı personel değişikliği, danışman değişikliği, fasıl aktarım talepleri hariç) değerlendirilerek TÜBİTAK'a iletilmesinden

sorumludur.

**12. MÜCBİR SEBEPLER**

**12.1.** Doğal afetler, kanuni grev, genel salgın hastalık, kısmi veya genel seferberlik ilanı ile TÜBİTAK tarafından taahhüdün yerine getirilmesine engel olduğu kabul edilen benzeri zorunlu haller mücbir sebep olarak kabul edilebilir. Proje yürütücüsünün kusurundan ileri gelmemiş olmakla birlikte, projenin devamına engel nitelikte bir mücbir sebep meydana geldiği ve tarafların bu durumu ortadan kaldırmaya gücünün yetmediği durumlarda, proje yürütücüsü ve/veya proje yürütücüsü kuruluşun söz konusu durumun ortaya çıktığı tarihi izleyen yirmi (20) gün içinde TÜBİTAK'a, durumu belgeleri ve gerekçeleriyle bildirmesi üzerine TÜBİTAK tarafından durum değerlendirilerek mücbir sebebin kabulüne ya da reddine karar verilir.

**12.2.** Mücbir sebebin TÜBİTAK tarafından kabulü durumunda proje, sebep ortadan kalkana kadar durdurulur. Mücbir sebep ortadan kalkınca TÜBİTAK tarafından projenin devamına karar verilir ve projenin durdurulduğu süre proje süresine ilave edilir. Mücbir sebep projenin sonuçlanmasına engel nitelikte ise bu durumda proje yürürlükten kaldırılır.

**12.3.** Bu sözleşmenin 8.1 inci maddesinde belirtilen husus mücbir sebep olup, bu mücbir sebep nedeni ile; TÜBİTAK'ın, Proje Yürütücüsünün ve Proje Yürütücüsü Kuruluşun sözleşmenin ifasına ilişkin olarak bu sözleşmede yer alan yükümlülüklerini kusurları olmaksızın öngörülen süreler içinde yerine getirememesi ve bu durumun süreklilik arz etmesinin TÜBİTAK tarafından anlaşılması üzerine işbu sözleşme hükümlerine göre işlem yapılır.

**13. GELİŞME RAPORU VE PROJENİN İZLENMESİ**

**13.1.** Gelişme raporları, proje yürütücüsü / yöneticisi tarafından bu sözleşmenin 5 inci maddesinde belirtilen tarihlerde, TÜBİTAK tarafından hazırlanmış olan format ve usullere uygun olarak gönderilir. Gelişme raporlarının sözleşmede belirtilen tarihlerde gönderilmemesi ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen bir gerekçe bildirilmemesi halinde ve uyarı yazısına rağmen gelişme raporu gönderilmediği hallerde, projenin iptaline ilişkin hükümler uygulanır.

**13.2.** TÜBİTAK gerekli gördüğü hallerde projenin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılarından izlemek ve denetlemek üzere yerinde inceleme yapabileceği gibi proje izleyicisi de görevlendirebilir. Ayrıca, proje ekibini bilgi vermek üzere davet edebilir.

**13.3.** Proje yürütücüsü kuruluşun özel kuruluş olması halinde, proje sözleşmesinde belirlenen dönemlerde sunulan gelişme raporunda/sonuç raporunda yer alan giderler ile bunlara ilişkin belgelerin mali denetimi; ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ve TÜBİTAK tarafından belirlenen rapor formatına uygun olarak, Yeminli Mali Müşavire yaptırılır. Yeminli Mali Müşavir'in denetim ve tasdik raporu, gelişme raporu/sonuç raporu ile birlikte TÜBİTAK'a sunulur. Vakıf Üniversiteleri tarafından yürütülen projelerde, gelişme rapor dönemlerinde gerçekleşen harcamalar için Yeminli Mali Müşavir denetim ve tasdik raporu istenmez. Ancak sonuç raporu ile birlikte projenin tüm harcamalarını kapsayacak şekilde TÜBİTAK tarafından belirlenen rapor formatına uygun olarak Yeminli Mali Müşavir tarafından yapılan denetim ve tasdik raporu

TÜBİTAK'a sunulur. Yeminli Mali Müşavir'in denetim raporunda ilgili mevzuata aykırılık teşkil eden bir hususun belirtilmesi durumunda veya TÜBİTAK'ın gerekli görmesi halinde yapılacak denetimler, TÜBİTAK'ın ilgili birimleri tarafından gerçekleştirilir.

#### 14. FİKRİ VE SINAİ MÜLKİYET HAKLARI

**14.1.** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu tarafından desteklenen projelerin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan fikri ürünler üzerindeki haklar, konuyu düzenleyen "Fikri Haklar Esasları" ile belirlenir:

**14.1.1.** Hakların proje ekibine ait olduğunun ilgili esaslar uyarınca düzenlenmesi halinde, proje yürütücüsü, yukarıda belirtilen düzenleme uyarınca fikri ürünler üzerinde hak sahibi olacak kişilerin, fikri mülkiyet hakları üzerinde TÜBİTAK'ın talebi üzerine TÜBİTAK lehine ücretsiz, geri alınamaz (gayrikabili rücu), inhisari olmayan ve fikri mülkiyet hakkının bahsettiği tüm hakları kapsayan bir lisans hakkını vermesini ve tescil şartı bulunan hallerde ilgili sicilde bu lisans hakkının tescilini sağlamakla yükümlüdür.

**14.1.2.** Projenin sonucunda 5/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında bir esrin ortaya çıkması durumunda ise hak sahipliği bu Kanuna göre düzenlenir. Ancak proje yürütücüsü, fikri hak sahiplerinin TÜBİTAK'a, 5846 sayılı Kanunda düzenlenen bütün mali hakları (işleme, çoğaltma, temsil, basım, yayım, dağıtım) kapsayan basit ruhsat vermesini ve yayımlanmak üzere kabul edilen makaleler, sunulan tebliğler, basılan kitaplar, elektronik yayınlar vb. türündeki her türlü eserin bir örneğinin ilgili Gruba gönderilmesini sağlamakla yükümlüdür. Bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları bakımından ise 14.1.1 maddede düzenlenen hükümler uygulanır.

**14.1.3.** "Fikri Haklar Esasları" bu sözleşmenin ayrılmaz parçası olarak kabul edilecektir.

**14.2.** Özel Kuruluşun yer aldığı projelerde fikri hak sahipliği, ilgili özel kuruluşun proje ekibinde yer alan personelinin fikri hak sahipliğine ilişkin oranları nispetinde tüzel kişiliğe ait olur.

**14.3.** Bu destek programı kapsamındaki projelerin farklı kurum ve kuruluşlar ile ortaklaşa *desteklenmesi* halinde, bu projelere TÜBİTAK ile anılan kurum ve kuruluşlar arasında imzalanan işbirliği protokollerinde yer alan hükümler öncelikle uygulanır.

**14.4.** Proje yürütücüsü bu sözleşmeyi imzalamakla Esaslarda yer alan düzenlemelere uygun davranacağını kabul ve diğer fikri hak sahiplerinin de bu Esaslara uygun davranmasını sağlayacağını taahhüt eder. Lisans ve Ruhsat sağlamaya ilişkin taahhütleri içeren bu sözleşmeye ekli taahhütler ise bu madde uyarınca hak sahibi olabilecek kişiler tarafından imzalanır.

**14.5.** Güvenlik ve ticari çıkar gibi gizlilik gerektiren durumlarda, gizlilik gereklerine uyulması, yayım yapanların veya bu sonuçları uygulamaya aktaranların sorumluluğundadır.

#### 15. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN KURUM DEĞİŞTİRMESİ

**15.1.** Proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde; proje yürütücüsü/yöneticisi, kurum değişikliğini, projenin yeni kurumda yürütülebileceğine dair yeni kurum yetkilisinden aldığı "projenin kurumunda yürütülmesine izin verdiğine; kurum sıfatı ile projeye gerekli desteği vereceğine; proje sözleşmesi hüküm ve şartlarını bildiğine ve bu hüküm ve şartlara uymayı kabul ve taahhüt ettiğine" dair yazıyı TÜBİTAK'a iletir. Bu husustaki talep, TÜBİTAK tarafından karara bağlanır.

**15.2.** Talebin uygun bulunması halinde, proje kapsamında daha önce alınan makine ve teçhizat ile niteliğine bağlı olarak kalan sarf malzemeleri, proje sonuçlandırıldığında iade edilmek üzere, projenin yürütüleceği kuruma proje yürütücüsü tarafından zimmetli olarak götürülebilir. Bu husustaki talep, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu üzerine TÜBİTAK tarafından karara bağlanır.

**15.3.** Proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde kurum hissesi, projenin yürütüldüğü döneme bağlı olarak ilgili kuruma ödenir.

#### 16. KURUM HİSSESİ

**16.1.** Kurum hissesi; projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında proje yürütücüsü kuruluşun imkanlarından faydalanılması karşılığı, projenin yürütüldüğü vakıf üniversitesi ve kamu kuruluşunda Ar-Ge faaliyetlerinde kullanılmak üzere "1003 - Öncelikli Alanlar Ar-Ge Proje Destekleme Programı Usul ve Esasları"na göre hesaplanan ve proje desteğine dahil edilen ödenektir.

A A 7/12  
w

Kurum hissesi, TÜBİTAK tarafından belirlenen kriterler ve kurallar doğrultusunda performans puanı hesaplanan kurumlar için proje bütçesinin (PTİ hariç) en fazla %50'si oranında, performans puanı olmayan yeni kurulmuş yükseköğretim kurumları için proje bütçesinin (PTİ hariç) %30'u oranında, diğer kurumlar için ise en fazla %10'u oranında hesaplanır.

**16.2.** Kurum hissesi, gelişme raporunun kabulünü takiben, raporun kapsadığı dönem için TÜBİTAK tarafından belirlenen miktar üzerinden proje özel hesabına transfer edilir. Gelişme raporu istenmeyen projelerde, kurum hissesi proje özel hesabına yapılan ilk transfer tutarına dahil edilir.

**16.3.** Kurum hissesi performans puanlarına göre belirlenen kurumlarda ve performans puanı olmayan yeni kurulmuş yükseköğretim kurumlarında, transfer edilen bu tutarlar sözleşme ekinde yer alan "Kurum Hissesi Dağılım Tablosu"nda belirlenen kişilerin talepleri; diğer kurumlarda ise Kurum Yetkilisinin talebi ile Ar-Ge faaliyetlerinde kullanılmak üzere "Esaslar" çerçevesinde harcanır. Kurum Hissesinden PTİ ve burs ödemesi yapılamaz.

**16.4.** Harcamaların mevzuata uygunluğu konusundaki sorumluluk Kuruma ve Proje Yürütücüsüne aittir. Kurum hissesi kullanım paylarının TÜBİTAK tarafından hazırlanan "Kurum Hissesi Dağılım Tablosu" ile belirlenmiş olması halinde Kurum Yetkilisi, harcamaların söz konusu tabloya uygun olarak yapılacağını işbu Sözleşme ile kabul ve taahhüt eder. Söz konusu tabloda belirtilen tutarlar dahilinde kurum hissesi kullanım hakkı olan taraflar da harcamaların mevzuata uygunluğundan müştereken sorumludur.

**16.5.** Sözleşmede ve eklerinde imzaları bulunan yetkililer ile proje yürütücüsü, projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması için azami desteğin gösterileceğini; kurum hissesinin bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kullanılacağını, yapılan kurum hissesi harcamalarına ilişkin gerçeğe uygun beyanatta bulunacaklarını kabul ve taahhüt ederler.

**16.6.** "Kurum Hissesi Dağılım Tablosu"na göre gerçekleştirilen harcamalara ilişkin bilgi ve/veya belgeler proje yürütücüsüne projenin rapor tarihleri dikkate alınarak önceden iletilir. TÜBİTAK tarafından gerek görülmesi halinde, projenin kurum hissesi ödeneğinden yapılan tüm harcamaların bilgi, belge ve gerekçeleri talep edilebilir. Proje bitiş tarihinden itibaren üç ay içerisinde gerçekleştirilmiş olmakla birlikte, sonuç raporunda beyan edilmeyen harcamaların, proje hesap kapatma işlemleri sırasında raporlanması zorunludur. Özel Kuruluş ve Vakıf Üniversitelerinde yürütülen projeler için bu harcamaların Yeminli Mali Müşavir Denetim ve Tasdik Raporu ile beyanı zorunludur.

**16.7.** Kurum hissesi, proje hesabı dışında başka bir hesaba aktarılamaz. Projenin işbu sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden itibaren üç ay içerisinde harcanmayan kurum hissesi, bu sürenin sonunda TÜBİTAK'a iade edilir.

**16.8.** Yürürlükten kaldırılan ve iptal edilen projelerde kurumun kusurlu olduğunun tespit edilmesi durumunda, proje kapsamında yapılan kurum hissesi ödemelerine ilişkin tutarlar, kararın kuruma bildirimini izleyen 30 gün içerisinde TÜBİTAK tarafından bildirilen banka hesabına iade edilir. İade edilmediği takdirde, kanuni faizi ile genel hükümlere göre tahsil edilir. TÜBİTAK, bu alacağını kuruma yapacağı diğer kurum hissesi ödemelerinden mahsup etme yetkisini haizdir.

**16.9.** Gerçekleştirilen mali izleme ve denetimler neticesinde mevzuata aykırı harcama yapıldığının tespit edilmesi halinde; bu tutar, kuruma bildirim izleyen 30 gün içerisinde proje hesabına veya TÜBİTAK tarafından bildirilen banka hesabına iade edilir. İade edilmediği takdirde, kanuni faizi ile genel hükümlere göre tahsil edilir. TÜBİTAK, bu alacağını kuruma ve/veya "Kurum Hissesi Dağılım Tablosu"na göre ödenek tahsis edilmesi halinde mevzuata aykırı harcama yapan tarafa, yapacağı diğer kurum hissesi ödemelerinden mahsup etme yetkisini haizdir.

**16.10.** Kurum hissesi ödeneği, proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde projenin yürütüleceği yeni kurumun niteliği dikkate alınarak bu harcama faslında kalan ödenek aşılmamak kaydıyla tekrar hesaplanır.

## 17. PROJE TEŞVİK İKRAMİYESİ

Sözleşmede belirtilen tarihlerde iletilen proje gelişme raporlarının ve sonuç raporunun kabulü ve TÜBİTAK'ın ödenmesini uygun görmesi halinde, bu sözleşme ekinde yer alan "Proje Teşvik İkramesi Ödeme Planı"nda raporun kapsadığı dönem için belirlenen proje teşvik ikramiyesi proje özel hesabına transfer edilerek, proje yürütücüsünün talebi üzerine İlgili Mevzuat çerçevesinde yürütücü ve araştırmacı/danışmanların banka hesaplarına Proje yürütücüsü kuruluş tarafından yasal kesintiler yapılarak havale edilir.



## 18. DURDURMA, YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA VE İPTAL

18.1. Sözleşmede belirtilen tarihlerde, kabul edilebilir mazeret bildirmeksizin gelişme raporları gönderilmeyen projeler, inceleme sonucunda öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediği anlaşılan projeler, mücbir sebeplerle yürütülmeleri geçici olarak olanaksız hale gelen projeler, proje yürütücüsü kuruluşun ve/veya proje yöneticisinin/yürütücüsünün başvurusu üzerine veya ilgili grubun gerek görmesi halinde, grup kararı ile geçici olarak durdurulabilir.

18.2. Proje yöneticisinin/yürütücüsünün başvurusu ve/veya grup tarafından yapılan inceleme sonucu, durdurma gerekçelerinin ortadan kalkması halinde ilgili grubun kararı ile proje yeniden başlatılır ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir.

18.3. Durdurma sonrasında, proje yöneticisinin/yürütücüsünün başvurusu ve/veya grup tarafından yapılan inceleme sonucu mücbir sebeplerle yürütülmeleri olanaksız hale gelen projeler, grubun önerisi ve Başkanlığın kararı ile yürürlükten kaldırılır.

18.4. Durdurma sonrasında proje yöneticisinin/yürütücüsünün kusur veya ihmali sonucunda yürütülemeyeceği anlaşılan projeler grubun önerisi ve Bilim Kurulunun kararı ile iptal edilir.

18.5. TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Çalışma Esaslarında yer alan hükümler doğrultusunda etiğe aykırı davrandıkları tespit edilen ve TÜBİTAK destekli projelerde görevi olan yürütücü ve/veya araştırmacıların değiştirilmesi sonucunda projenin yürütülüp yürütülemeyeceği ve etik ihlalin proje üzerindeki etkisi hususları ilgili grup tarafından değerlendirilir. Bu yolla yürütülmeleri mümkün görülmeyen projelerin durumları proje ekibine uygulanacak yaptırımın mahiyetine ve etik ihlalin niteliğine bağlı olarak grubun önerisi üzerine Bilim Kurulu tarafından karara bağlanır.

18.6. Proje, vakıf üniversiteleri hariç özel bir kuruluş tarafından yürütülüyorsa, proje kapsamında alınan dayanıklı taşınır ve niteliğine bağlı olarak kalan sarf malzemesi, yürürlükten kaldırma veya iptal durumunun proje yürütücüsüne ve kuruma bildirilmesinden sonraki bir ay içinde TÜBİTAK'a iade edilir. Ayrıca iptal edilen projede özel kuruluşun kusurlu olması halinde, proje kapsamında gerçekleştirilen harcama tutarlarının (bursiyer ve personel giderleri hariç), TÜBİTAK'ın proje özel hesabına aktardığı destek tutarı dikkate alınarak, kusurlu özel kuruluştan 6183 sayılı Kanun'da belirtilen oranlarda gecikme faizi uygulanarak iadesi istenir.

18.7. İlgili grubun gerek görmesi halinde, proje durdurulmadan da yürürlükten kaldırma veya iptal süreci başlatılabilir.

18.8. Projenin yürürlükten kaldırılması veya iptal edilmesi durumunda; "Esaslar", İlgili Mevzuat ve işbu sözleşmenin ilgili maddelerine uygun işlem yapılır.

## 19. SONUÇ RAPORU

19.1. Projenin bitiş tarihini izleyen en çok iki ay içinde, projenin bilimsel ve teknik tüm gelişmeleri ile sonuçlarını kapsayan sonuç raporu, proje yöneticisince/yürütücüsünce, TÜBİTAK tarafından hazırlanmış format ve usullere uygun olarak teslim edilir. TÜBİTAK gerekli gördüğü takdirde, raporun revize edilmesini isteme hakkına sahiptir.

19.2. Rapor TÜBİTAK tarafından kabul edildiği takdirde proje başarıyla sonuçlanmış sayılarak sözleşmenin 20 nci maddesi, raporun reddi halinde ise proje iptal edilerek sözleşmenin 18 inci maddesi hükmü uygulanır.

## 20. SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ

İşbu sözleşmenin 14. maddesinde düzenlenen hükümler saklı kalmak kaydıyla, bu sözleşme, projenin ekte yer alan proje önerisine uygun şekilde tamamlanarak, sonuç raporunun TÜBİTAK tarafından kabulü ile sona erer. Proje özel hesabında kalan bakiyenin iadesi hakkında İlgili Mevzuat hükümleri doğrultusunda işlem yapılır.

## 21. SÖZLEŞMEDEN SONRA YÜRÜRLÜĞE GİRECEK HÜKÜMLERİN BAĞLAYICILIĞI

21.1. İşbu sözleşmenin imza tarihinden sonra gerek TÜBİTAK mevzuatında gerekse diğer mevzuatta yapılacak değişiklikler ve/veya getirilecek yeni düzenlemelerde projenin uygulanmasına, değerlendirilmesine ve sonuçlandırılmasına yönelik olarak farklı hükümlerin ihdas edilmesi halinde, sonradan yürürlüğe girecek bu hükümler taraflar yönünden bağlayıcı olacaktır.

21.2. Bu değişiklikler, sözleşmenin uygulanmasına esas olmak üzere, uygun vasıtalarla (web sayfası vb.) taraflara bildirilir.

## 22. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

İşbu sözleşmede hüküm olmayan hallerde, sözleşmenin eki "Esaslar" ile ilgili Mevzuat hükümleri uygulanır. Anılan mevzuatta da hüküm olmadığı hallerde diğer TÜBİTAK mevzuatı ile genel hükümlere uygun işlem yapılır.

## 23. EKLER


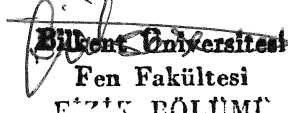


1. 1003 Proje Önerisi 2. Aşama Başvuru Formu ve ekleri,
2. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik\*,
3. TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri İle Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılabacak Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller\*,
4. TÜBİTAK Tarafından Özel Kuruluşlar ve Vakıf Üniversitelerine Proje Karşılığı Aktarılabacak Tutarların Transferi, Harcanması, Muhasebeleştirilmesi ve Denetimine İlişkin Esaslar\*,
5. 1003 - Öncelikli Alanlar Ar-Ge Proje Destekleme Programı Usul ve Esasları\*,
6. Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları\*,
7. Vücuda Getirilecek Fikri ve Sınai Ürünlere İlişkin Taahhüt Sözleşmesi,
8. İşbirliği Protokolü (varsa),
9. Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar\*,
10. Projenin Ekonomik Kodlara Göre Yıl ve Dönem Bazında Transfer Tutarları Tablosu,
11. Kurum Hissesi Dağılım Tablosu (öngörölmüşse),
12. Proje Teşvik İkramesi Ödeme Planı (öngörölmüşse),

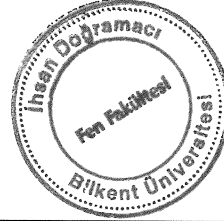
(\*) Söz konusu ekler, ayrıca sözleşmeye eklenmeyecek olup, uygulamanın yapıldığı tarih itibariyle <http://www.tubitak.gov.tr> ve [tts.tubitak.gov.tr](http://tts.tubitak.gov.tr) web adreslerinde erişime açıktır.

## 24. İHTİLAFLAR



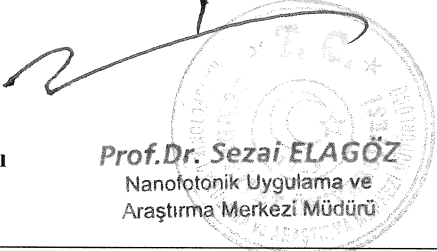
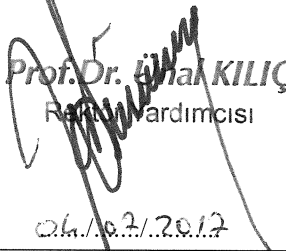
Sözleşmenin yorum ve icrasından doğacak anlaşmazlıklar karşılıklı müzakereler ile halledilmeye çalışılacak, bu suretle giderilemeyen bütün uyuşmazlıkların halinde ise T.C. Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

İşbu sözleşme, (24) madde ve (12) sayfadan ibaret olup, aşağıdaki imza sahiplerince tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra (1) asıl nüsha olarak imzalanarak TÜBİTAK'ta kalacaktır. Aslına uygunluğu TÜBİTAK tarafından onaylanmış sureti ise Proje Yürütücüsüne verilecektir.

|  |  |
|--|--|
| <b>Proje Yürütücüsü</b><br><br><b>İmza</b> <br><br><b>Adı Soyadı</b> Dr. Abdullah DEMİR   | <b>Projenin Yürütüleceği Birim Yöneticisi (*)</b><br>İhsan Doğramacı Bilkent Üniversitesi<br>Fen Fakültesi Fizik Bölümü<br><br><b>İmza</b> <br><del>Bilkent Üniversitesi</del><br>Fen Fakültesi<br>FİZİK BÖLÜMÜ<br><br><b>Adı Soyadı</b> Oguz Gülsere<br><b>Görevi</b> Bölüm Başkanı |
| <b>Projenin Yürütüleceği Birim Üst Yöneticisi (**)</b><br>İhsan Doğramacı Bilkent Üniversitesi<br>Fen Fakültesi<br><br><b>İmza</b> <br><br><b>Adı Soyadı</b> Hasan Taner Hızcelik<br><b>Görevi</b> Dekan    |  |
| <b>Projenin Yürütüleceği Kurumun Üst Düzey Yöneticisi / Yetkilisi (***)</b><br>İhsan Doğramacı Bilkent Üniversitesi<br><br><b>İmza</b> <br><br><b>Adı Soyadı</b> Orhan Aytür<br><b>Görevi</b> Rektör Vekili |  |




13/7/2017

|  |  |
|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>Proje Yürütücüsü</b></p> <p>İmza </p> <p>Adı Soyadı Doç. Dr. Pınar BAŞER</p>  | <p style="text-align: center;"><b>Projenin Yürütüleceği Birim Yöneticisi (*)</b><br/>Cumhuriyet Üniversitesi<br/>Nanofotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi</p> <p>İmza </p> <p>Adı Soyadı <b>Prof. Dr. Sezai ELAGÖZ</b><br/>Nanofotonik Uygulama ve<br/>Araştırma Merkezi Müdürü</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Projenin Yürütüleceği Birim Üst Yöneticisi (**)</b><br/>Cumhuriyet Üniversitesi<br/>Nanofotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi</p> <p>İmza </p> <p>Adı Soyadı <b>Prof. Dr. Sezai ELAGÖZ</b><br/>Nanofotonik Uygulama ve<br/>Araştırma Merkezi Müdürü</p> | <p style="text-align: center;"><b>Projenin Yürütüleceği Kurumun<br/>Üst Düzey Yöneticisi / Yetkilisi (***)</b><br/>Cumhuriyet Üniversitesi</p> <p>İmza </p> <p>Adı Soyadı <b>Prof. Dr. İsmail KILIÇ</b><br/>Rakip Yardımcısı</p> <p>26.07.2017</p>                                   |

**Prof. Dr. MUSTAFA ALIŞARLI**

Başkan a.  
ARDEB Başkanı V.

25.07.2017



- (\*) : Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı (Tıp, Hukuk, Veterinerlik vb.)  
 (\*\*) : Dekan, Enstitü Müdürü, Meslek Yüksek Okul Müdürü vb.  
 (\*\*\*) : Üniversite Rektörü, Başkan, Genel Müdür, Hastane Yöneticisi/Başhekim vb.

Not:

- 1) Yukarıda belirtilen birimlerin bulunmadığı hallerde, gerekli alan bir üst birim yöneticisi tarafından imzalanacaktır.
- 2) Proje yürütücülüğü ve/veya birim yöneticiliklerinin aynı kişi tarafından yürütülmesi halinde, söz konusu alanlar aynı kişi tarafından imzalanacaktır.
- 3) Vakıf Üniversiteleri için Mütevelli Heyetinin yetkisini devrettiği hallerde, yetki devrini gösteren belgeler ile münderecatının aslı veya onaylı sureti sözleşmeye eklenecektir.

**TÜBİTAK**  
**PROJE DESTEKLEME SÖZLEŞMESİ**  
**KABUL ve BEYAN TAAHHÜTNAMESİ**

İşbu taahhütnamede geçen “Sözleşme”, 116F365 nolu projenin “Proje Destekleme Sözleşmesi”ni ifade eder. İşbu taahhütname ile;



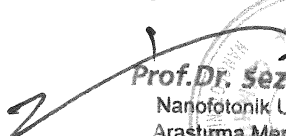
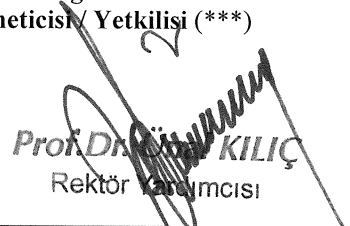
a) Sözleşmenin, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu’nun 20 ila 25 inci maddeleri çerçevesinde genel işlem koşulları içerdiğini,

b) Sözleşme ekindeki mevcut mevzuatın sözleşmenin ayrılmaz parçası olduğu, sözleşmenin uygulanmasının söz konusu mevzuat kapsamında gerçekleştirileceği ve bahsi geçen mevzuata “<http://www.tubitak.gov.tr/tr/kurumsal/hakkimizda/icerik-mevzuat>” web adresinden erişim sağlanabileceğini,

c) Söz konusu sözleşmenin imzalanmasından önce, anlaşılmayan ve tereddüt duyulan sözleşme ve atıf yapılan mevzuat hükümlerinin içeriği hakkında, tarafımıza bildirilen irtibat noktası ile bağlantıya geçilerek bilgi edinilmesinin mümkün olduğunu,

d) Bu şartlarda sözleşmenin uygun bulunmaması durumunda sözleşmenin imzalanmaması, imzalanmama halinde herhangi bir yükümlülüğün doğmayacağını ve herhangi bir yaptırımla karşılaşmayacağımızı,

ve sözleşme ile ekli mevzuatın içeriğini okuyarak anladığımızı, kabul ettiğimizi taahhüt ederiz.

|   |   |
|---|---|
| <b>Proje Yürütücüsü</b><br><br><b>İmza</b> <br><b>Adı Soyadı</b> Doç. Dr. Pinar BAŞER  | <b>Projenin Yürütüleceği Birim Yöneticisi (*)</b><br><br><b>İmza</b> <br><b>Adı Soyadı</b> Prof. Dr. Sezai ELAGÖZ<br><b>Görevi</b> Nanofotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü |
| <b>Projenin Yürütüleceği Birim Üst Yöneticisi (**)</b><br><br><b>İmza</b> <br><b>Adı Soyadı</b> Prof. Dr. Sezai ELAGÖZ<br><b>Görevi</b> Nanofotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü | <b>Projenin Yürütüleceği Kurumun Üst Düzey Yöneticisi/ Yetkilisi (***)</b><br><br><b>İmza</b> <br><b>Adı Soyadı</b> Prof. Dr. Mustafa KILIÇ<br><b>Görevi</b> Rektör Yardımcısı      |

(\*) : Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı (Tıp, Hukuk, Veterinerlik vb.)

(\*\*) : Dekan, Enstitü Müdürü, Meslek Yüksek Okul Müdürü vb.

(\*\*\*) : Üniversite Rektörü, Başkan, Genel Müdür, Hastane Yöneticisi/Başhekim vb.

Not:

- 1) Yukarıda belirtilen birimlerin bulunmadığı hallerde, gerekli alan bir üst birim yöneticisi tarafından imzalanacaktır.
- 2) Proje yürütücülüğü ve/veya birim yöneticiliklerinin aynı kişi tarafından yürütülmesi halinde, söz konusu alanlar aynı kişi tarafından imzalanacaktır.
- 3) Vakıf Üniversiteleri için Mütevelli Heyetinin yetkisini devrettiği hallerde, yetki devrini gösteren belgeler ile münderecatının aslı veya onaylı sureti sözleşmeye eklenecektir.

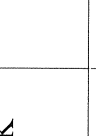


## KURUM HİSSESİ DAĞILIM TABLOSU

Ar-Ge faaliyetlerinde kullanılmak üzere belirli oran ve tutarlar dahilinde pay edilmiş olan kurum hissesi ödeneği ve bu ödenekleri kullanacak taraflar, proje destekleme sözleşmesinin eki niteliğinde olan bu dökümanda belirtilmektedir. Ödeneğin tahsis ve kullanımı ile harcamaların raporlanmasına ilişkin hükümlere proje destekleme sözleşmesinin "Kurum Hissesi" başlığında yer verilmektedir.

**Proje No:** 116F365

**Proje Adı:** Vessel Tabanlı Yüksek Güçlü Yarıiletken Lazerler

| Proje Yürütücüsü   | Kurum Hissesi Ödeneği & Dağılımı |            | Adı Soyadı            | İmza  |
|--|----------------------------------|------------|-----------------------|---|
|  | BÖLÜM PAYI                       | 37.212 -TL |                       |   |
| Projenin Yürütüleceği Birim Yöneticisi (*)               | DEKANLIK PAYI                    | -TL        | Doç.Dr. Pınar Başer   |    |
| Projenin Yürütüleceği Birim Üst Yöneticisi (**)          | REKTÖRLÜK PAYI                   | -TL        | Prof.Dr. Setar Elapöz |   |
| Projenin Yürütüleceği Kurumun Üst Düzey Yöneticisi (***) |                                  |            | Prof.Dr. Setar Elapöz |  |
|  |                                  |            | Prof.Dr. İsmail Kılıç |  |

(\*): Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı (Tıp Fakülteleri veya Sağlık Bilimleri için) vb.

(\*\*): Dekan, Enstitü Müdürü, Meslek Yüksek Okul Müdürü vb.

(\*\*\*): Üniversite Rektörü/Rektör Yardımcısı, Genel Müdür vb.

AD 

## PROJE TEŞVİK İKRAMIYESİ ÖDEME PLANI TABLOSU

PROJE NO : 116F365

PROJE ADI : VcseI Tabanlı Yüksek Güçlü Yarıiletken Lazerler

| SIRA NO        | PTI Alan Kişiler               | Görevi      | 1.Gelişme Raporu |                  | 2.Gelişme Raporu |                  | 3.Gelişme Raporu |                  | Kesin Rapor      | Toplam (TL) |
|----------------|--------------------------------|-------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|
|                |                                |             | 15/07/2018       | Planlanan Miktar | 15/01/2019       | Planlanan Miktar | 15/07/2019       | Planlanan Miktar |                  |             |
| 1              | Doç. Dr. PINAR BAŞER           | Yürütücü    | 15.000,00        | 7.500,00         | 7.500,00         | 7.500,00         | 7.500,00         | 30.000,00        | 60.000,00        |             |
| 2              | Prof. Dr. EBRU ŞENADIM TÜZEMEN | Araştırmacı | 7.500,00         | 3.750,00         | 3.750,00         | 3.750,00         | 15.000,00        | 15.000,00        | 30.000,00        |             |
| <b>Toplam:</b> |                                |             | <b>22.500,00</b> | <b>11.250,00</b> | <b>11.250,00</b> | <b>11.250,00</b> | <b>45.000,00</b> | <b>45.000,00</b> | <b>90.000,00</b> |             |

1. Yukarıda bilgileri verilen proje kapsamında tahakkuk edecek Proje Teşvik İkramiyelerinin katkı oranları çerçevesinde araştırmacılara yapılan dağılımı kabul ediyoruz.
2. Proje önerisinde telifle ilişkin hususlarda yapılan önerilerden vazgeçilmiş olup, TÜBİTAK'ın belirlediği Proje Teşvik İkramiyesini kabul ediyoruz.

| SIRA NO | TC KİMLİK NO | ADI SOYADI                     | TARİH      | İMZA           |
|---------|--------------|--------------------------------|------------|----------------|
| 1       | 63700233598  | Doç. Dr. PINAR BAŞER           | 03-07-2017 | <i>P Başer</i> |
| 2       | 19942094794  | Prof. Dr. EBRU ŞENADIM TÜZEMEN | 03-07-2017 | <i>E Şenim</i> |

\* Yukarıda verilen rakamlar brüt olup vergi kesintisizine tabidir.

\* Proje Teşvik İkramiyesi ödemeleri, ilgili Grup Yürütme Komitesi'nin uygun görmesi halinde, gelişme raporlarının veya kesin raporun kabulünden sonra ödenir.

*dt* *Prof. Dr. E. Şenim*

**PROJENİN EKONOMİK KODLARA GÖRE YIL VE DÖNEM BAZINDA TRANSFER TUTARLARI**

**PROJE NO :** 116F365

**PROJE ADI :** Vesel Tabanlı Yüksek Güçlü Yarıiletken Laserler

**YÜRÜTÜCÜ ADI:** Doç. Dr. PINAR BAŞER

**TRANSFER TUTARLARI (TL)**

| EKONOMİK KOD:                        | 2017 - 2 .Dönem   | 2018 - 2 .Dönem  | 2019 - 1 .Dönem  | 2019 - 2 .Dönem  | 2020 - 2 .Dönem  | Toplam :          |
|--------------------------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| 01.1.6.01 Ödül ve İkramiyeler        |                   | 22.500,00        | 11.250,00        | 11.250,00        | 45.000,00        | 90.000,00         |
| 01.3.1.02 Geçici İşçilerin Ücretleri | 40.500,00         | 13.500,00        |                  |                  |                  | 54.000,00         |
| 03.2.6.01 Labr. Malz. ile Kimyev     | 300.125,00        |                  |                  |                  |                  | 300.125,00        |
| 05.4.1.01 Yurtiçi Burslar ve Harç    | 9.000,00          | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         |                  | 18.000,00         |
| 07.1.5.90 Kurum Hissesi              |                   | 12.404,00        | 12.404,00        | 12.404,00        |                  | 37.212,00         |
| <b>Toplam :</b>                      | <b>349.625,00</b> | <b>51.404,00</b> | <b>26.654,00</b> | <b>26.654,00</b> | <b>45.000,00</b> | <b>499.337,00</b> |

**TRANSFER TUTARLARI (TL)**

| EKONOMİK KOD:                                    | 2017 - 2         | 2018 - 2         | 2019 - 1  | 2019 - 2  | 2020 - 2  | Toplam :         |
|--|------------------|------------------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| 01.1.6.01 Ödül ve İkramiyeler                    |                  | 22.500,00        | 11.250,00 | 11.250,00 | 45.000,00 | 90.000,00        |
| 01.1.6.01 SONUÇ RAPORU PTİ ÖDENEĞİ               |                  |                  |           |           | 45.000,00 |                  |
| 01.1.6.01 1. GELİŞME RAPORU PTİ ÖDENEĞİ          |                  | 22.500,00        |           |           |           |                  |
| 01.1.6.01 2. GELİŞME RAPORU PTİ ÖDENEĞİ          |                  |                  | 11.250,00 |           |           |                  |
| 01.1.6.01 3. GELİŞME RAPORU PTİ ÖDENEĞİ          |                  |                  |           | 11.250,00 |           |                  |
| <b>01.3.1.02 Geçici İşçilerin Ücretleri</b>      | <b>40.500,00</b> | <b>13.500,00</b> |           |           |           | <b>54.000,00</b> |
| 01.3.1.02 YENİ PERSONEL (1 KİŞİ* 18 AY* 2250 TL) | 40.500,00        |                  |           |           |           |                  |
| 01.3.1.02 YENİ PERSONEL (1 KİŞİ* 6 AY* 2250 TL)  |                  | 13.500,00        |           |           |           |                  |

*Pinar*



**PROJENİN EKONOMİK KODLARA GÖRE YIL VE DÖNEM BAZINDA TRANSFER TUTARLARI**

| EKONOMİK KOD:  | 2017 - 2          | 2018 - 2         | 2019 - 1         | 2019 - 2         | 2020 - 2         | Toplam :          |
|--|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| 03.2.6.01 Labr. Matz. ile Kimyevi ve Temrinlik Matz. Al.     | 300.125,00        |                  |                  |                  |                  | 300.125,00        |
| 03.2.6.01 MUHTELİF GAZLAR VE DİĞER MUHTELİF SARF MALZEMELERİ | 300.125,00        |                  |                  |                  |                  |                   |
| 05.4.1.01 Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar                      | 9.000,00          | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         |                  | 18.000,00         |
| 05.4.1.01 DOKTORA ÖĞRENCİSİ (1 KİŞİ* 18 AY* 500 TL)          | 9.000,00          |                  |                  |                  |                  |                   |
| 05.4.1.01 DOKTORA ÖĞRENCİSİ (1 KİŞİ* 6 AY* 500 TL)           |                   | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         |                  |                   |
| 07.1.5.90 Kurum Hissesi                                      |                   | 12.404,00        | 12.404,00        | 12.404,00        |                  | 37.212,00         |
| 07.1.5.90 Bölüm Başkanı/Yürütücü Payı                        |                   | 12.404,00        | 12.404,00        | 12.404,00        |                  |                   |
| <b>Toplam :</b>  | <b>349.625,00</b> | <b>51.404,00</b> | <b>26.654,00</b> | <b>26.654,00</b> | <b>45.000,00</b> | <b>499.337,00</b> |

*Handwritten signature*

## VÜCUDA GETİRİLECEK FİKRİ VE SİNAİ ÜRÜNLER ÜZERİNDEKİ HAKLARIN DEVİRİNE İLİŞKİN TAAHHÜT SÖZLEŞMESİ

### 1. TARAFLAR

- 1.1. İşbu sözleşme bir yanda Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere/Ankara adresinde mukim Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) ile diğer yanda sözleşmenin sonunda isimleri ve adresleri bulunan kişiler (fikri ürün sahipleri) arasında imzalanmıştır.

### 2. TANIMLAR

- Fikri ürün : Fikri ürün sahiplerinin, burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere bu sözleşme kapsamında geliştirecekleri ve vücuda getirecekleri proje esnasında veya sonucunda ortaya çıkacak olan 5846 sayılı Fikir ve Sanat Fikri ürünleri Kanunu kapsamındaki bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları hariç her türlü fikri yaratımı,
- Sınai ürün : Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan; patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyası, yeni bitki ve hayvan türleri ve bunların ıslah yöntemleri, bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları ile fikri mülkiyet haklarının konusunu oluşturabilecek nitelikteki her türlü fikri yaratımı,
- Hak Sahipler : Yönetmelik uyarınca desteklenen projeler esnasında veya sonucunda ortaya çıkan fikri ürün üzerinde hak sahibi olan ve Fikri Haklar Esasları uyarınca sınai ürünü ortaya çıkararak hak talebinde bulunacak proje personeli ve/veya bursiyerleri,
- Proje Personeli : Proje yürütücüsü ile araştırmacı, yardımcı personel ve danışmanlardan oluşan proje çalışanlarını,
- Bursiyer : Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye'de kurulu yükseköğretim kurumlarında lisans ve lisansüstü eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktora sonrası araştırmacıları,
- Yönetmelik : 12/7/2005 tarihli ve 25873 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren TÜBİTAK Proje ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmeliği,
- Esaslar : Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları'nı ifade eder.

### 3. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, yönetmelik uyarınca yürütülen proje esnasında veya sonucunda ortaya çıkacak olan hak sahiplerinin üzerinde münhasıran hak sahibi oldukları fikri ürünlere ilişkin, mevzuattan ve hususiyetle 5846 sayılı kanundan doğan hakları üzerinde TÜBİTAK'a basit ruhsat sağlaması; sınai ürünlere ilişkin, mevzuattan doğan hakları üzerinde TÜBİTAK'a devredilemez, geri alınamaz ve inhisarı olmayan lisans hakkının sağlanmasını veya esaslarda belirtilen durumların söz konusu olduğu hallerde bütün hakların TÜBİTAK'a devredilmesi taahhüdünü konu alır.

*Handwritten signatures and initials*

#### 4. FİKRİ VE SİNAİ MÜLKİYET HAKKI SAHİPLERİNİN HAKLARI

4.1. Hak sahipleri, proje sonucunda ortaya çıkacak sınai ürünler üzerinde TÜBİTAK'a herhangi bir ücret karşılığı olmaksızın münhasıran sahip olacağı ilgili mevzuatın kendisine bahsettiği haklar üzerinde TÜBİTAK'a

- Geri alınamaz
- Münhasır olmayan (Esaslarda aksinin düzenlenmesi hali saklıdır.)

lisans hakkını TÜBİTAK' a sağlayacağını,

4.2. Hak sahipleri, proje sonucunda ortaya fikri ürünler üzerinde TÜBİTAK'a herhangi bir ücret karşılığı olmaksızın münhasıran sahip olacağı ilgili mevzuatın kendisine bahsettiği hususiyetle 5846 sayılı kanunda sayılan mali haklardan,

- İşleme (5846 sayılı kanunun 6. maddesinde sayılan her türlü işleme),
- Çoğaltma,
- Temsil,
- Basım,
- Yayım,
- Dağıtım,
- Her türlü umuma iletim

hakları üzerinde basit lisans hakkı sağlayacağını,

4.3. Fikri/Sınai ürünün; yasaların emredici hükümlerine uygun olacağını, Fikri ürünün 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununa, hiçbir suretle aykırı olmayacağını,

4.4. Fikri/Sınai ürünün 3. kişilerin haklarına herhangi bir tecavüz oluşturmayacağını,

4.5. Fikri/Sınai ürünün TÜBİTAK' ın manevi kişiliğine zarar verici nitelikte olmayacağını,

4.6. Sınai ürünün Esaslarda düzenlenen hususlara uygun olarak kullanacağını,

4.7. Hak sahipleri, Esaslarda düzenlenen hallerin birinin varlığı halinde sınai ürüne ilişkin hakların TÜBİTAK'a ait olacağını kabul ettiğini ve bu hususta herhangi bir talepte bulunmayacağını,

4.8. Proje kapsamında TÜBİTAK'a sunulan her türlü belgeye ilişkin (gelişme raporları, sonuç raporu v.b.) telif haklarının söz konusu belgenin TÜBİTAK'a teslimi ile TÜBİTAK'a devredilmiş sayılacağını ve proje süresince veya projenin sonuçlanmasından sonra bu belgeler üzerinde hak talebinde bulunamayacağını,

4.9. Proje yürütücüsü, projede araştırmacı/danışman/bursiyer değişikliği veya projeye yeni bir araştırmacı/danışman/bursiyer eklenmesi durumunda yeni hak sahiplerinden "bu sözleşme hükümlerini bildiklerini ve bu hükümlere uygun davranacaklarını kabul ve taahhüt eden" bir yazı olarak TÜBİTAK'a göndermeyi,

beyan, kabul ve taahhüt eder

## 5. TÜBİTAK' IN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 5.1. Fikri ürünü 5846 sayılı kanunda düzenlenen manevi hakları ihlal etmeyecek şekilde kullanacağını
- 5.2. Hakları hak sahiplerinin izni olmaksızın 3. kişilere devretmeyeceğini, kabul ve taahhüt eder.

## 6. BİLDİRİMLER

- 6.1. Taraflar, işbu sözleşmenin başındaki adreslerin yasal tebligat adresleri olduğunu; tebligat adreslerinde değişiklik olması halinde yeni adreslerini 15 gün içinde yazılı olarak karşı tarafa bildirmedike bu adreslere yapılacak tebligatın hüküm ve sonuçlarını doğuracağını,
- 6.2. Yapılacak tüm bildirimlerin yazılı olacağını kabul ve taahhüt ederler.

## 7. DELİLLER



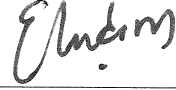
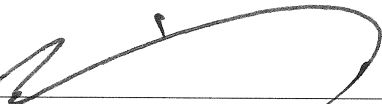
- 7.1. Taraflar tüm TÜBİTAK kayıtlarının delil olduğunu ve yazılı belge haricindeki hiçbir belgenin delil olarak kabul edilmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt ederler.

## 8. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

- 8.1. Taraflar, işbu sözleşmenin tatbik ve tefsirinden doğacak uyuşmazlıkları karşılıklı görüşmelerle halletmeye gayret edeceklerdir.
- 8.2. Sulhen halledilemeyen uyuşmazlıkların ortaya çıkması durumunda bunların çözümünde Ankara Mahkemeleri ile İcra Dairelerinin yetkili olduğunu kabul ederler.
- 8.3. İşbu sözleşmeye uygulanacak hukuk "Türk Hukuku"dur.

İşbu sözleşme (8) madde ve (4) sayfadan ibaret olup, aşığıdaki imza sahiplerince tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra (1) asıl nüsha olmak üzere imzalanmış ve asıl nüsha TÜBİTAK tarafından alıkonulmuştur. Diğer imza sahiplerinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun olduğu TÜBİTAK tarafından onaylı sureti" TÜBİTAK tarafından düzenlenip talep sahibine verilecektir.



| TÜBİTAK ADINA   | HAK SAHİPLERİ   | PROJE ÖNERİSİNDE FİKRİ HAKKI |
|---|---|------------------------------|
| Adı Soyadı: Prof. Dr. Mustafa ALIŞARLI<br>ARDEB Başkan V.<br>İmza :  | Adı Soyadı : Doç. Dr. PINAR BAŞER<br>TC Kimlik No : 63700233598<br>İmza :            | VAR                          |
|   | Adı Soyadı : Prof. Dr. EBRU ŞENADIM TÜZEMEN<br>TC Kimlik No : 19942094794<br>İmza :  | YOK                          |
|   | Adı Soyadı : SEZAI ELAGÖZ<br>TC Kimlik No : 33106692268<br>İmza :                  | YOK                          |

Tarih : 03/07/2017

**İş Yükü Taahhüt Belgesi (Bu belge sadece Proje Yürütücüleri için doldurulmalıdır)**

Proje yürütücüsünün şu sırada başlatılacak olan ve halihazırda yürütmekte olduğu veya destek almak için başvurduğu projeler hakkında aşağıdaki tablolarda yer alan bilgiler verilmelidir. Projenin yürütülme süreci sırasında destek kararı çıkması ve/veya yeni bir başvuru daha yapılması durumunda derhal TUBİTAK'a yazılı olarak bildirilmelidir.

**TÜBİTAK Destekli Projeleri (Başlatılacak olan yeni proje dahil edilecektir)**

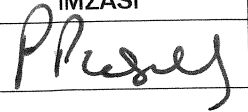
| PROJE NO | PROJE TÜRÜ (*)   | PROJEDEKİ GÖREVİ | PROJE ADI   | BAŞLAMA TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ | HAFTADA AYRILAN ZAMAN YÜZDESİ (**) |
|----------|------------------|------------------|---|----------------|--------------|------------------------------------|
| 116F365  | Araştırma        | Yürütücü         | VCSEL Tabanlı Yüksek Güçlü Yarıiletken Lazerler   | 15/07/2017     | 15/07/2020   | 40%                                |
| 115E109  | Araştırma        | Araştırmacı      | AKILLI EKRANLARDA ARKA AYDINLATMA İÇİN YÜKSEK VERİMLİ LED'LERİN TASARIM, ÜRETİM VE KARAKTERİZASYONU | 01/11/2015     | 01/11/2018   | 20%                                |
| 113G103  | Araştırma        | Araştırmacı      | LED ÇİP PROTOTİPİ GELİŞTİRİLMESİ  | 01/02/2015     | 01/08/2020   | 20%                                |
| 115R119  | Strateji Belgesi | Yürütücü         | CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ AR-GE STRATEJİ BELGESİ (OPTİK, ELEKTRO OPTİK VE FOTONİK TEKNOLOJİLERİ)      | 01/01/2016     | 01/01/2017   |                                    |

**Diğer Projeleri (DPT, BAP, vb.)**


| PROJE NO | PROJEDEKİ GÖREVİ | PROJE ADI   | BAŞLAMA TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ | HAFTADA AYRILAN ZAMAN YÜZDESİ (**) |
|----------|------------------|---|----------------|--------------|------------------------------------|
| F-541    | Yürütücü         | InP/ In <sub>0.53</sub> Ga <sub>0.47</sub> As ÖRGÜ UYUMLU KUANTUM KUYULARINDA ELEKTRONİK ENERJİNİN DIŞ PARAMETRELERE BAĞLI DEĞİŞİMİ | 27.04.2017     | 30.05.2018   | 10%                                |

**Proje Süresince Gerçekleştireceği Diğer Görevleri (Verdiği dersler vb. ayrıntılı olarak yazılmalıdır.)**

| GÖREVİ | HAFTADA AYRILAN ZAMAN YÜZDESİ (**) |
|--------|------------------------------------|
|        |                                    |
|        |                                    |

|                  | ÜNVANI, ADI, SOYADI  | TARİH      | İMZASI  |
|------------------|----------------------|------------|---|
| PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ | Doç. Dr. Pınar BAŞER | 03.07.2017 |  |

Kişinin yukarıdaki işler için ayıracağı zaman yüzdeleri tarafımdan görülmüş ve uygun bulunmuştur.

|                    | ÜNVANI, ADI, SOYADI    | TARİH      | İMZASI  |
|--------------------|------------------------|------------|---|
| YETKİLİ KİŞİ (***) | Prof. Dr. Serdar Elgöz | 03.07.2017 |  |

- (\*) Bu bölüme yazılacak proje türleri: Araştırma, Kariyer, Hızlı Destek, İŞBAP, Uluslararası, ÜBAP, Diğer  
(\*\*) Burada verilecek çalışma zaman yüzdelerinde Haftalık 40 saat çalışma zamanı baz alınacaktır  
(\*\*\*) Proje Yürütücüsü Kurum/Kuruluş yetkilisi olarak Proje Yürütücüsünün Bölüm Başkanı seviyesinde amiri imzalamalıdır.

