

**HARCAMALARI PROJENİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ Ü KAMU KURUM veya ÜN VERSİTE TARAFINDAN
GERÇEKLEŞTİRİLECEK HIZLI DESTEK PROGRAMI KAPSAMINDA DESTEKLENEN ARAŞTIRMA PROJELERİNİN A T SÖZLEŞME**

1. SÖZLEŞMENİN AMACI VE KAPSAMI

Bu sözleşme, TÜB TAK tarafından desteklenmesi kabul edilen ve aşağıda bilgileri verilen projenin konusunu, amacını, çalışılacağı programını, bütçe planı ile TÜB TAK kaynağı kullanılarak yapılacak harcamaların yapılmasında uyulacak kuralları, sözleşmenin idari ve mali diğer hükümlerini ve proje yürütücüsü ile diğer tarafların hak ve sorumluluklarını belirler.

Proje Numarası : 220S474
Proje Başlığı : Covid-19 Hastalarında Lökotrien Metabolizmasının Değerlendirilmesi
Program Kodu ve Adı : 1002 - HIZLI DESTEK PROGRAMI

2. SÖZLEŞMENİN TARAF LARI

Bu sözleşme; projenin yürütüldüğü kurum/kurulu, projenin fiilen yürütüldüğü birim ve proje yürütücüsü ile projeyi destekleyen kurum olarak Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜB TAK) arasında aşağıda belirtilen şartlar dahilinde akdedilmiştir.

3. TARAF LARA İLKN B LG LER

a) Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kurulu

Adı : S VAS CUMHURİYET Ü.
Adresi : , S VAS

b) Projenin Yürütüldüğü Birim

Adı : S VAS CUMHURİYET Ü. TIP FAKÜLTESİ, TEMEL TIP BİLİMLERİ B. B. YOK. MYA. ABD.
Adresi : S VAS

c) Proje Yürütücüsü

Adı Soyadı : Doç. Dr. HALEF OKAN DOĞAN
Yazışma Adresi : CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ, TIP FAKÜLTESİ, TEMEL TIP BİLİMLERİ B. B. YOK. MYA. ABD., S VAS
TC Kimlik Numarası : 56488477896 **Telefon** : (546) 225 74 67
e-posta : halefokan@gmail.com **Faks** : -
GSM : (546) 225 74 67

d) Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere / ANKARA

4. PROJENİN SÜRESİ VE TOPLAM BÜTÇESİ

Projenin Başlama Tarihi : 15/02/2021
Projenin Bitiş Tarihi : 15/02/2022
Proje Süresi (ay) : 12
Proje Bütçesi : 44.870,00 (KIRK DÖRT BİN SEKİZ YÜZ YETMİŞ)

Proje bütçesi, ödeme planı çerçevesinde " Esaslar " a uygun olarak Kurum tarafından açılarak TÜB TAK'a bildirilen proje özel hesabına transfer edilir.

5. BELGİLERDE DEĞİŞİKLİK OLMASI İLE BLDRLERİN YAPILMASI

5.1. Taraflar yukarıda belirtilen bilgilerde değişiklik olması halinde değişiklikleri derhal diğer taraflara bildirmeyi taahhüt ederler. Adres bilgilerindeki değişiklikler, onbeş gün içerisinde diğer tarafa bildirilmediği takdirde, eski adrese yapılacak tebliğatlar ilgili tarafa yapılmı sayılır.

5.2. Taraflarca gönderilen bildirimler, teslim alındıkları tarihten itibaren geçerli olur. Asıl belgenin on gün içerisinde diğer tarafa ulaşmasını sağlayacak şekilde gönderilmesi kaydıyla, bildirimler faks veya elektronik posta ile de yapılabilir.

6. TANIMLAR

6.1. Bu sözleşme geçiren kavramların tanımlanması ve yorumlanmasında, sözleşme eki metinler ile diğer TÜB TAK mevzuatında yer alan diğer tanımlar kullanılır.

6.2. Bu sözleşme geçiren;

Açık Bilim: Bilimin; yayınların, ara tırma verilerinin, laboratuvar notlarının ve diğer ara tırma süreçlerinin ücretsiz erişilebilir, ara tırmanın yeniden kullanımı, dağıtımı ve üretilmesine izin veren koşullarla, diğer ara tırmacıların birlikte çalışabileceği ve katkıda bulunabileceği şekilde yapılmasını,

Açık Erişim: Bilimsel literatürün internet aracılığıyla finansal, yasal ve teknik bariyerler olmaksızın erişilebilir, okunabilir, kaydedilebilir, kopyalanabilir, yazdırılabilir, taranabilir, tam metne bağlantı verilebilir, dinlenebilir, yazılıma veri olarak aktarılabilir ve her türlü yasal amaç için kullanılabilir olmasını,

Açık Veri: Herhangi bir telif hakkı, patent ya da diğer kontrol mekanizmalarına tabi olmaksızın herkes tarafından ücretsiz ve özgürce kullanılabilen, tekrar kullanılabilen ve dağıtılabilen veriyi,

TÜB TAK Destekli Projeler Veri Tabanı: Sonuçlanmış olan projelerin sonuç raporunun tam metinlerini içeren ve ücretsiz olarak tüm ara tırmacıların kullanımına açık olarak sunan TR Dizin'i,

TÜB TAK Açık Arşivi: TÜB TAK ara tırmacılarının yayınlarına ve ara tırma verilerine veya tümüyle ya da kısmen TÜB TAK desteğiyle üretilmiş yayınlara ve verilere açık erişim sağlayan APERTA isimli arşivi,

Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kurulu (Kurum): TÜB TAK tarafından desteklenmesi kabul edilen proje karlılığı hesaplarına para aktarılan ve projelerin fiilen yürütüldüğü, genel bütçe kapsamındaki idareleri ve özel bütçeli idareleri,

Projenin Yürütüldüğü Birim (Birim): Projeyi yürüten, projenin sözleşme ve eklerinde öngörülen plan, takvim ve sözleşme ile ilgili mevzuatta belirtilen kurallara uygun olarak yürütülmesinden sorumlu olan Kurum bünyesindeki birimi (Bölüm, Anabilim Dalı, Enstitü vb.),

Proje Yürütücüsü: Bu sözleşmeye taraf olan ve proje yazma, yürütme beceri ve deneyimine sahip, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan ve yazı maları yapan ara tırmacıyı,

Ara tırmacı: İlgili bilim ve/veya teknoloji alanında gerekli uzmanlığa sahip, projenin bilimsel ve teknik sorumluluğunu paylaşan, sonuç raporunda adı geçecek olan proje yürütücüsüdüründeki ara tırmacıları,

Yardımcı Personel: Proje yürütücüsünün veya ara tırmacıların gözetimi altında, projenin yürütülmesinde tam veya kısmi zamanlı, proje süresiyle sınırlı olarak görevi vereni kurum olmak üzere istihdam edilen, sonuç raporunda adı geçmeyen uzman, teknik eleman, teknisyen, laborant, içi ve benzeri personeli,

Bursiyer: Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye'de kurulu yüksek öğretim kurumlarında lisansüstü eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktoralı kişileri,

Danışman: Gerek duyulan hallerde, projenin özel uzmanlık gerektiren tali konularından birinde bilgisinden yararlanan ara tırmacı veya uzmanı,

Proje Ekibi: Proje Yürütücüsü, Ara tırmacı, Bursiyer, Yardımcı Personel ve Danışmanlardan oluşan ekibi,

Geliştirme Raporu: Proje sözleşmesinde belirtilen tarihte TÜB TAK tarafından belirlenmiş olan format ve usullere uygun olarak sunulan, bilimsel ve mali izleme amacıyla kullanılan rapor,

Sonuç Raporu: Proje sözleşmesinde belirtilen bitiş tarihini takiben, TÜB TAK tarafından istenen format ve usullere uygun olarak sunulan rapor,

Hale Yetkilisi: Proje yürütücüsünü,

Harcama Yetkilisi: Proje yürütücüsünü,

Gerçekleştirme Görevlisi: Proje yürütücüsü tarafından öncelikle proje personeli arasından, olmadık takdirde ise, Birim veya projenin idari ve mali işlemlerini yürüten birimin personeli arasından görevlendirilen kişi veya kişileri,

Muhasebe Yetkilisi: Kurumun muhasebe yetkilisini,

Özel Hesap: Kurum tarafından proje adına kamu bankalarından birinde açılan banka hesabını,

Ekonomik Sınıflandırma Kodları (Harcama Fasılları) : Proje öneri formunda yer alan ve TÜB TAK tarafından kabul edilen proje bütçesinde yapılacak harcamaların nitelikleri itibarıyla analitik kodlama sistemine uygun olarak gösterildiği bölümleri,

TÜB TAK Mevzuatı : 278 sayılı Kanun ile bu Kanun uyarınca TÜB TAK yetkili organlarınca usulüne uygun olarak çıkarılmış TÜB TAK iç ve dış mevzuatı ile bunların düzenleyen hukuki metinleri,

Esaslar: "TÜB TAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu Daireleri ile Özel Bütçeli Dairelere Proje Karşılıklı Aktarılabilecek Tutarların Harcanması ve TÜB TAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller" ve "Hızlı Destek Programı Esasları" nı,

Fikri Ürün: Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan; patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyası, yeni bitki ve hayvan türleri ve bunların ıslah yöntemleri, bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları ile fikri mülkiyet haklarının konusunu oluşturan nitelikteki her türlü fikri yaratımı,

Fikri Hak Sahipleri : Fikri Haklar Esasları uyarınca hak sahibi olarak kabul edilen proje ekibini,

Fikri Haklar Esasları: Bu sözleşmenin konusu teşkil eden projelere yönelik fikri haklara ilişkin, "Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları" nı,

ifade eder.

7. PROJENİN KAPSAMI, SÜRESİ VE BÜTÇE DEĞERLEMLERİ

Bu sözleşmenin eki niteliğinde olan ve TÜB TAK tarafından kabul edilen öneri formunda yer alan harcamaların gerçekleştirilmesi esastır. Ancak proje izleme sürecinde, aşağıdaki hususlar çerçevesinde, projenin kapsamı, süresi ve bütçesinde değişiklikler olabilir.

7.1. TÜB TAK tarafından verilmesi öngörülen destek miktarı TÜB TAK'a tahsis edilen bütçe ve nakit imkânları dâhilinde geçerli olup, meydana gelebilecek değişikliklerde bu sözleşmenin 11 nci maddesi uygulanır.

7.2. Projenin yürütülmesi sırasında proje konusu, amacı veya yöntemi ile ilgili yeni durum veya gerekliliklerin saptanması halinde, proje yürütücüsünün bu hususlara ilişkin gerekçeli değişiklik talebi TÜB TAK tarafından karara bağlanır. Bu durumun gerektirdiği ek ödenek ve/veya ek sürenin verilmesi, proje yürütücüsünün belgeleri ve gerekçeleri içeren taleplerinin TÜB TAK tarafından kabul edilmesi halinde mümkündür. Verilecek ek süre ile birlikte toplam proje süresi en fazla bir yıl olabilir. Ek ödenek ise sadece, proje bütçesinde yer alıp kur artışı nedeniyle alınması mümkün olmayan makine-teçhizat için, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu, ilgili Grup Yürütme Komitesi Sekreterliğinin olumlu görüşü ile Bakanlıkça kararı ile verilebilir. Ancak, ek ödenek ile birlikte toplam proje bütçesi, proje önerisinin yapıldığı yıl için Bilim Kurulu kararı gerektiren bir projeye verilebilen destek üst limitini aşamaz.

7.3. Projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmesi esas olmakla birlikte, projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmesinin zorunlu olması halinde, buna ilişkin gerekçeli başvuru TÜB TAK'ın onayı ile karara bağlanır. Bu karar, TÜB TAK tarafından ilgililere bildirilir.

7.4. Projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmesinde kaydıyla; proje bütçesinde yer alan ekonomik sınıflandırma kodlarında öngörülen ödeneğin yetersiz kalması durumunda; aktarma yapılacak fasılda (mevzuatta aktarım kısıtı olan fasıllar hariç) yer alan ödenek toplamının %20'sine kadar olan aktarım, proje süresince bir defa ile sınırlı olmak üzere, proje yürütücüsü yetkisindedir. Aktarımın Transfer Takip Sistemi (TTS)'ne işlenmesi için, aktarıma ilişkin talep, proje yürütücüsü tarafından TÜB TAK'a iletilir. Aktarma oranının %20'yi aşmaması durumunda, yapılan gerekçeli başvuru TÜB TAK'ın onayı ile karara bağlanır. Bu değişiklik TÜB TAK tarafından ilgililere bildirilir.

7.5. Proje süresi ve bütçesinde yapılacak değişikliklerle ilgili olarak burada belirtilmeyen hususlarda, bu sözleşmenin eki "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Bakanlıkça Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" ve "Esaslar" çerçevesinde işlem yapılır.

7.6. Sözleşme tarafları, projeye ek ödenek ve ek süre verilmesiyle oluşan yeni durumda bu sözleşme hükümlerinin uygulanacağını kabul ederler.

8. MALİ VE TEÇHİZAT

8.1. TÜB TAK kaynakları kullanılarak proje kapsamında makine ve teçhizatın satın alınması; bu makine ve teçhizatın Birim ayrıntısında kayıtlı bulunmaması veya Birim ayrıntısında mevcut olmakla birlikte bu proje kapsamında kullanılmaması ilkesi doğrultusunda gerçekleştirilir.

8.2. Satın alınan mal ve hizmete ilişkin olarak düzenlenen fatura ve benzeri belgeler, proje numarası belirtilerek, ilgili Kurum adına düzenlenir. Söz konusu makine ve teçhizatın Taahhüt Mal Yönetmeliğinde "dayanıklı taahhütler" olarak tanımlanan malzeme olması halinde, Kurumun ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde muayene ve kabulü yapılarak Kurum ayrıntısına kaydedilir.

8.3. Proje izleme sürecinde, TÜB TAK söz konusu teçhizatın, diğer araştırmalarda farklı kişilerle kullanılmasını talep etmek yetkisine sahiptir. Bu yetki projenin yürütülmesini etkilemeyecek şekilde kullanılır ve proje yürütücüsü ile projenin yürütüldüğü Kurum, TÜB TAK'ın talebi doğrultusunda işlem yapmayı kabul eder.

9. KURUM VE SORUMLULUKLARI

9.1. Kurum, "Esaslar"da kendisine verilen görev çerçevesinde projenin; etkin, sözlü meye uygun yürütülmesinden ve TÜB TAK'a gerekli bilgi akışının sağlanmasından; giderlerin kanıtlayıcı belgelere dayanılarak doğru şekilde muhasebeleştirilmesi, evrakların denetime sunulmak üzere saklanması ve raporlanmasından sorumludur. Ayrıca, bu sözleşmenin eki olan "Proje Öneri Formu"nda yer alan "Kabul ve Taahhüt Beyanları (Kurum/Kurulları)" kısmında yer alan hususları kabul ve taahhüt eder.

9.2. Proje personelinin görev vereni Kurumdur. Kurum, 4857 sayılı Kanun ve bağlı mevzuatı ile getirilmiş yükümlülüklerle uygun hareket etmekte ve her türlü tedbiri almaktan sorumludur.

9.3. Kurum, tüm proje personelinin çalışmaya takviminde belirlenmiş olan zamanını projeye ayırabilmesini sağlamakla yükümlüdür.

9.4. Kurum; proje ve projenin çıktılarıyla ilgili olarak basına yapılan açıklama ve kamuoyuna yönelik duyurularda TÜB TAK'ın desteğini belirtmek zorundadır. Proje yürütücüsü ve Kurum sorumluluğunda proje çıktısı olarak yapılacak olan bilimsel bildirimlerde TÜB TAK logosu kullanılamaz. TÜB TAK adına hareket edildiği izlenimini yaratacak hal ve hareketlerde bulunamaz.

10. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ VE SORUMLULUKLARI

10.1. Proje yürütücüsü;

a) Projenin bu sözleşme ve eklerinde yer alan hususlara uygun olarak yürütülmesi, geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasını sağlamaklayacaktır. Ayrıca bu sözleşmenin eki olan "Proje Öneri Formu"nda yer alan "Kabul ve Taahhüt Beyanları (Proje Ekibi)" kısmında yer alan hususları kabul ve taahhüt eder.

b) Bu sözleşme eki proje önerisinde, öngörülen zaman ile katkıyı projeye verecektir. Tüm proje personelinin çalışmaya takviminde belirlenmiş olan zamanı projeye ayırmasını sağlamaklayacak ve katkılarını takip edecektir.

c) Projede iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için ilgili mevzuatta belirlenmiş her türlü tedbiri almak ve alınmasını sağlamaklamaktan Kurumla birlikte sorumludur.

d) Proje ve projenin çıktılarıyla ilgili olarak basına yapılan açıklama ve kamuoyuna yönelik duyurularda TÜB TAK'ın desteğini belirtmek zorundadır. Proje yürütücüsü ve Kurum sorumluluğunda proje çıktısı olarak yapılacak olan bilimsel bildirimlerde TÜB TAK logosu kullanılamaz. TÜB TAK adına hareket edildiği ve/veya TÜB TAK ile işbirliği yürütüldüğü izlenimini yaratacak hal ve hareketlerde bulunamaz. Proje yürütücüsü, proje personelinin de bu hükme uygun hareket etmesinden sorumludur.

e) Projeye ilgili olarak elde edilecek bilgilerin gizliliğinin sağlanmasını ve korunmasını sağlamaklayacaktır. Proje personelinin gizliliğini ihlal eden fiil ve davranışlarından sorumludur.

f) Projenin, bilimsel, teknik, idari, hukuki ve mali bakımlardan, bu sözleşme ve TÜB TAK mevzuatına uygun bir şekilde yürütülmesi ve bu işlemler sırasındaki her türlü kusur ve ihmalden sorumludur.

g) İnsan (insana ait biyolojik materyal ve veriler dâhil) ve hayvanların deneysel ya da diğer bilimsel amaçlarla kullanılmasında, ulusal ve uluslararası etik ilkelerine uyulması açısından sorumludur.

h) Proje kapsamındaki faaliyetleri Türkiye'de yürürlükte olan mevzuata uygun bir şekilde yürütmek, bu çerçevede ilgili mevzuat kapsamında gereken izinleri almak, bildirimleri yapmak ve elde edilecek verileri iletilmesi gereken kamu kurum ve kuruluşlarına iletmekle yükümlüdür.

10.2. Proje önerisinde yer alan ara tırmacı ve danışmanlarda değişiklik yapılması, proje yürütücüsünün gerekçeli önerisi ve TÜB TAK'ın onayı ile mümkündür. Ancak, son gelişme raporu verildikten sonra ara tırmacılarda haklı bir neden olmaksızın değişiklik yapılamaz. Projede görev yapan yardımcı personel değişikliklerinin TÜB TAK'a gelişme raporları ile bildirilmesi yeterlidir.

10.3. Proje yürütücüsü proje ile ilgili olarak TÜB TAK'a verdiği tüm belgelerde gerçeğe uygun bilgi vereceğini kabul ve taahhüt eder.

10.4. Proje Yürütücüsü proje ile ilgili olarak, TÜB TAK'a verilen tüm raporların (Gelişme ve Sonuç raporları dâhil) içeriğinin doğru olduğunu, raporların içeriğinden dolayı TÜB TAK'ın sorumlu tutulamayacağını kabul ve taahhüt eder.

10.5. Proje yürütücüleri tarafından iletilen sonuç raporları kayıt varsa koruma/erteleme sürelerinin bitiminde "TÜB TAK Destekli Projeler Veri Tabanı"na dâhil edilmektedir. Proje yürütücüsü 36 aya kadar koruma/erteleme süresi talep edebilir.

10.6. Proje yürütücüsü, tümüyle ya da kısmen TÜB TAK proje desteğiyle üretilmiş hakemli makaleleri, açık erişim olarak yayımlayabilir. Makalenin yayıncı tarafından açık erişim olarak yayınlanamaması durumunda, ilgili makalenin yayına kabul edilmiş sürümüne ait bir kopyanın en geç 12 ay içerisinde TÜB TAK Açık Arşivinde depolanması zorunlu kılınır.

11. MÜCBİR SEBEPLER

11.1. Doğal afetler, kanuni grev, genel salgın hastalık, kısmi veya genel seferberlik ilanları ile TÜB TAK tarafından taahhüdün yerine getirilmesine engel olduğu kabul edilen benzeri zorunlu haller mücbir sebep olarak kabul edilebilir. Proje yürütücüsünün kusurundan ileri gelmemiş olmakla birlikte, projenin devamına engel nitelikte bir mücbir sebep meydana geldiği ve tarafların bu durumu ortadan kaldırmaya gücünün yetmediği durumlarda, proje yürütücüsü ve/veya Kurumun söz konusu durumun ortaya çıktığı tarihi izleyen yirmi (20) gün içinde TÜB TAK'a, durumu belgeleri ve gerekçeleriyle bildirmesi üzerine TÜB TAK tarafından durum değerlendirilerek mücbir sebebin kabulüne ya da reddine karar verilir.

11.2. Mücbir sebebin TÜB TAK tarafından kabulü durumunda proje, sebep ortadan kalkana kadar durdurulur. Mücbir sebep

ortadan kalkınca TÜB TAK tarafından projenin devamına karar verilir ve projenin durduruldu u süre proje süresine ilave edilir. Mücbir sebep projenin sonuçlanmasına engel nitelikte ise bu durumda proje yürürlükten kaldırılır.

11.3. Bu sözleşmenin 11.1 inci maddesinde belirtilen haller mücbir sebep olup; TÜB TAK'ın, sözleşmenin ifasına ilişkin olarak bu sözleşmeyle yer alan yükümlülüklerini proje yürütücüsünün ve Kurumun kusuru olmaksızın öngörülen süreler içinde yerine getirememesi ve bu durumun süreklilik arz etmesi için TÜB TAK tarafından anlaşılması üzerine bu sözleşme hükümlerine göre işlem yapılır.

12. GELİME RAPORU VE PROJENİN ZİMLİNE

12.1. Geli me Raporu, proje yürütücüsü tarafından bu sözleşmenin 4. maddesinde belirtilen tarihte, TÜB TAK tarafından hazırlanmış olan format ve usullere uygun olarak gönderilir. Geli me Raporunun sözleşme ile belirtilen tarihte gönderilmemesi, TÜB TAK tarafından kabul edilen bir gerekçe bildirilmemesi halinde ve uyarı yazısına rağmen geli me raporunun gönderilmediği hallerde, projenin iptaline ilişkin hükümler uygulanır.

12.2. TÜB TAK gerekli gördüğü hallerde projenin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılarından izlemek ve denetlemek üzere yerinde inceleme yapabileceği gibi proje izleyicisi de görevlendirebilir. Ayrıca, proje ekibini bilgi vermek üzere davet edebilir.

13. FİKRİ ve SİNA MÜLKİYET HAKLARI

13.1. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu tarafından desteklenen projelerin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan fikri ürünler üzerindeki haklar, konuyu düzenleyen "Fikri Haklar Esasları ile belirlenir.

13.2. Yukarıda belirtilen düzenleme uyarınca fikri ürünler üzerinde hak sahibi olacak kişiler, fikri mülkiyet hakları üzerinde TÜB TAK'ın talebi üzerine TÜB TAK lehine ücretsiz, geri alınmaz (gayrikabili rücu), inhisari olmayan ve fikri mülkiyet hakkının bah ettiği tüm hakları kapsayan bir lisans hakkının verilmesini ve tescil artı bulunan hallerde ilgili sicilde bu lisans hakkının tescilini sağlamakla yükümlüdür.

13.3. Projenin sonucunda 5/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında bir eserin ortaya çıkması durumunda ise hak sahipliği bu Kanuna göre düzenlenir. Ancak proje yürütücüsü, fikri hak sahiplerinin TÜB TAK'a, 5846 sayılı Kanunda düzenlenen bütün mali hakları (ileme, çoğaltma, temsil, basım, yayım, dağıtım) kapsayan basit ruhsat vermesini ve yayımlanmak üzere kabul edilen makaleler, sunulan tebliğler, basılan kitaplar, elektronik yayınlar vb. türündeki her türlü eserin bir örneğinin ilgili Gruba gönderilmesini sağlamakla yükümlüdür. Bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları bakımından ise 13.1. ve 13.2. maddede düzenlenen hükümler uygulanır.

13.4. Güvenlik ve ticari çıkarı gibi gizlilik gerektiren durumlarda, gizlilik gereklerine uyulması, yayın yapanların veya bu sonuçları uygulamaya aktaranların sorumluluğundadır.

13.5. "Fikri Haklar Esasları" (Esaslar) bu sözleşmenin ayrılmaz parçası olup Esaslar gereği hak sahibi olan kişiler/kişiler bu sözleşmeyi imzalamakla Esaslarda yer alan düzenlemelere uygun davranacağını kabul ve diğer fikri hak sahiplerinin de bu Esaslara uygun davranmasını sağlamakla taahhüt eder. Lisans ve Ruhsat sağlamakla ilgili olarak taahhütleri içeren bu sözleşmeye ekli taahhütler ise 13.1. madde uyarınca hak sahibi olabilecek kişiler tarafından imzalanır.

14. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN KURUM DEĞİTİRMESİ

14.1. Proje yürütücüsünün kurum değişikliği halinde; proje yürütücüsü, kurum değişikliğini, projenin yeni Kurumda yürütülebilmesine dair yeni Kurum yetkilisinden aldığı "projenin kurumunda yürütülmesine izin verdiğine; Kurum sıfatı ile projeye gerekli desteği vereceğine; proje sözleşmesi hüküm ve şartlarını bildiğine ve bu hüküm ve şartlara uymayı kabul ve taahhüt ettiğine" dair yazılı ve Esaslar uyarınca yeni kurumu ile yapacağı fikri hak sahipliğini düzenleyen protokolü TÜB TAK'a iletir. Bu husustaki talep, TÜB TAK tarafından karara bağlanır.

14.2. Talebin uygun bulunması halinde, proje kapsamında daha önce alınan teçhizat ve nitelikli olarak kalan sarf malzemeleri, proje sonuçlandırıldığında iade edilmek üzere, projenin yürütüleceği kuruma proje yürütücüsü tarafından zimmetsiz olarak götürülebilir. Bu husustaki talep, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu üzerine TÜB TAK tarafından karara bağlanır.

15. DURDURMA, YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA VE İPTAL

15.1. Sözleşme ile belirtilen tarihlerde, kabul edilebilir mazeret bildirmeksizin gelişme raporları gönderilmeyen projeler, inceleme sonucunda öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediği anlaşılan projeler, mücbir sebeplerle yürütülmeleri geçici olarak olanaksız hale gelen projeler, kurumun ve/veya proje yürütücüsünün başvurusu üzerine veya ilgili grubun gerek görmesi halinde, grup kararı ile geçici olarak durdurulabilir.

15.2. Proje yürütücüsünün başvurusu ve/veya grup tarafından yapılan inceleme sonucu, durdurma gerekçelerinin ortadan kalkması halinde ilgili grubun kararı ile proje yeniden başlatılır ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir.

15.3. Durdurma sonrasında, proje yürütücüsünün başvurusu ve/veya grup tarafından yapılan inceleme sonucu mücbir sebeplerle yürütülmeleri olanaksız hale gelen projeler, grubun önerisi ve Bakanlık kararını ile yürürlükten kaldırılır.

15.4. Durdurma sonrasında proje yürütücüsünün kusuru veya ihmali sonucunda yürütülemez anlaşılan projeler grubun önerisi ve Bilim Kurulunun kararı ile iptal edilir.

15.5. TÜB TAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Çalışma Esaslarında yer alan hükümler doğrultusunda etiyakıcı davranışları tespit edilen ve TÜB TAK destekli projelerde görevi olan yürütücü ve/veya araştırmacıların değiştirilmesi sonucunda projenin yürütülüp yürütülemezliği ve etik ihlalin proje üzerindeki etkisi hususları ilgili grup tarafından değerlendirilir. Bu yolla yürütülmeleri mümkün görülmeyen projelerin durumları proje ekibine uygulanacak yaptırımın

mahiyetine ve etik ihlalin niteliğine bağlı olarak grubun önerisi üzerine Bilim Kurulu tarafından karara bağlanır.

15.6. İlgili grubun gerek görmesi halinde, proje durdurulmadan da yürürlükten kaldırma veya iptal süreci başlatılabilir.

15.7. Projenin yürürlükten kaldırılması veya iptal edilmesi durumunda; "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Bağımlı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik", "Esaslar" ve ilgili sözleşmenin ilgili maddelerine uygun işlem yapılır.

16. SONUÇ RAPORU

16.1. Projenin bitiş tarihini izleyen en çok iki ay içinde, projenin bilimsel ve teknik tüm gelişimleri ile sonuçlarını kapsayan sonuç raporu, proje yürütücüsünce, TÜB TAK tarafından hazırlanmış format ve usullere uygun olarak teslim edilir. TÜB TAK gerekli gördüğü takdirde, raporun revize edilmesini isteme hakkına sahiptir.

16.2. Rapor TÜB TAK tarafından kabul edildiği takdirde proje başlığıyla sonuçlanmasını sağlayarak sözleşmenin 17 nci maddesi; raporun reddi halinde ise proje iptal edilerek sözleşmenin 15 inci maddesi hükmü uygulanır.

17. SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ

bu sözleşmenin 16. maddesinde düzenlenen hükümler saklı kalmak kaydıyla, bu sözleşme, projenin ekte yer alan proje önerisine uygun tamamlanarak, sonuç raporunun TÜB TAK tarafından kabulü ile sona erer. Proje özel hesabında kalan bakiyenin iadesi hakkında "Esaslar" ve "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Bağımlı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda işlem yapılır.

18. SÖZLEŞME SONRA YÜRÜRLÜĞE GİRECEK HÜKÜMLERİN BAĞLAYICILIĞI

18.1. bu sözleşmenin imza tarihinden sonra gerek TÜB TAK mevzuatında gerekse diğer mevzuatta yapılacak değişiklikler ve/veya getirilecek yeni düzenlemelerde projenin uygulamasına, değerlendirilmesine ve sonuçlandırılmasına yönelik olarak farklı hükümlerin ihdas edilmesi halinde, sonradan yürürlüğe girecek bu hükümler taraflar yönünden bağlayıcı olacaktır.

18.2. Bu değişiklikler, sözleşmenin uygulanmasına esas olmak üzere, uygun vasıtalarla (web sayfası vb) taraflara bildirilir.

19. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

bu sözleşme hüküm olmayan hallerde, sözleşmenin eki, "Esaslar" ile "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Bağımlı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Anılan Yönetmelikte de hüküm bulunmadığı hallerde diğer TÜB TAK mevzuatı ile genel hükümlere uygun işlem yapılır.

20. EKLER

1. Proje Öneri Formu,
2. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Bağımlı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik,
3. Hızlı Destek Programı Esasları,
4. TÜB TAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu daireleri ile Özel Bütçeli dairelere Proje Karşılıklı Aktarılacak Tutarların Harcanması ve TÜB TAK Tarafından Yürütülen Diğer Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller,
5. TÜB TAK Kaynaklarından Araştırma Altyapıları ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Kapsamı Dışında Kalan Özel Bütçeli dairelere Proje Karşılıklı Aktarılacak Tutarların Mali İşlemlerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar,
6. Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar,
7. Geliştirme ve Sonuç Raporu Formatı,
8. Desteklenen projelerde uygulanacak fikri haklara ilişkin esaslar,
9. Taahhüt Sözleşmesi

21. İHTİLAFLAR

Sözleşmenin yorum ve icrasından doğabilecek anlaşmazlıklar karşılıklı müzakereler ile halledilmeye çalışılacak, bu suretle giderilemeyen bütünüyle anlaşmazlıkların hallerinde ise T.C. Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

bu sözleşme, (21) maddeden ibaret olup, aşağıdaki imza sahiplerince tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra (1) asıl nüsha olarak imzalanarak TÜB TAK'ta kalacaktır. Aslına uygunluğu TÜB TAK tarafından onaylanmış sureti ise Proje Yürütücüsüne verilecektir.

Proje Yürütücüsünün Adı Soyadı: Doç. Dr. HALEF OKAN DOĞAN
Proje Yürütüleceği Birim Yöneticisi(*) Adı Soyadı: Prof.Dr. YAVUZ SELİM Görevi : Bölüm Başkanı
Proje Yürütüleceği Birim Üst Yöneticisi(**) Adı Soyadı: Prof.Dr. H. İLİM ATASEVEN Görevi : Dekan
Proje Yürütücüsü Kurum/Kuruluşunun Üst Düzey Yöneticisinin(*) Adı Soyadı: Prof.Dr. HAKAN YEKBAŞI Görevi :Rektör Yard.
Tübitak Adına PROF. DR. AHMET YOZGATLIGİL Başkan Yardımcısı 20/01/2021

(*) : Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı (Tıp, Hukuk, Veterinerlik vb.)

(**): Dekan, Enstitü Müdürü, Meslek Yüksek Okul Müdürü vb.

(***): Üniversite Rektörü, Başkan, Genel Müdür, Hastane Yöneticisi/Başhekim vb.

Not:

1) Yukarıda belirtilen birimlerin bulunmadığı hallerde, gerekli alan bir üst birim yöneticisi tarafından imzalanacaktır.

2) Proje yürütücülüğü ve/veya birim yöneticiliklerinin aynı kişi tarafından yürütülmesi halinde, söz konusu alanlar aynı kişi tarafından imzalanacaktır.

VÜCUDA GETİRİLECEK FİKRİ VE SİNAİ ÜRÜNLER ÜZERİNDEKİ HAKLARIN DEVRİNİ ELE ALAN TAAHHÜT SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

1.1 Bu sözleşme bir yanda Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere/Ankara adresinde mukim Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜB TAK) ile diğ er yanda sözleşmenin sonunda isimleri ve adresleri bulunan kiş i ler (fikri ürün sahipleri) arasında imzalanmıştır.

2. TANIMLAR

Fikri ürün:

Fikri ürün sahiplerinin, burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere bu sözleşme kapsamında geliştirecekleri ve vücuda getirecekleri proje esnasında veya sonucunda ortaya çıkacak olan 5846 sayılı Fikir ve Sanat Fikri ürünleri Kanunu kapsamındaki bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları hariç her türlü fikri yaratımı,

Sınai ürün:

Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan; patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyası, yeni bitki ve hayvan türleri ve bunların ıslah yöntemleri, bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları ile fikri mülkiyet haklarının konusunu oluşturabilecek nitelikteki her türlü fikri yaratımı,

Hak Sahipleri:

Yönetmelik uyarınca desteklenen projeler esnasında veya sonucunda ortaya çıkan fikri ürün üzerinde hak sahibi olan ve Fikri Haklar Esasları uyarınca sınai ürünü ortaya çıkararak hak talebinde bulunacak proje personeli ve/veya bursiyerleri,

Proje Personeli:

Proje yürütücüsü ile araştırmacı, yardımcı personel ve danışmanlardan oluşan proje çalışanlarını,

Bursiyer:

Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye’de kuruluş yükseköğretim kurumlarında lisansüstü eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktoralı kiş i leri,

Yönetmelik:

12/7/2005 tarihli ve 25873 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren TÜB TAK Proje ve Destekleme Esaslarına ilişkin Yönetmeliği,

Esaslar:

Proje Tevvik ve Destekleme Esaslarına ilişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları'nı

fade eder.

3. SÖZLEŞMENİN KONUSU

Bu sözleşme, yönetmelik uyarınca yürütülen proje esnasında veya sonucunda ortaya çıkacak olan hak sahiplerinin üzerinde münhasıran hak sahibi oldukları fikri ürünlere ilişkin, mevzuattan ve hususiyetle 5846 sayılı kanundan doğan hakları üzerinde TÜB TAK’a basit ruhsat sağlaması; sınai ürünlere ilişkin, mevzuattan doğan hakları üzerinde TÜB TAK’a devredilemez, geri alınamaz ve inhisarı olmayan lisans hakkının sağlanmasını veya esaslarda belirtilen durumların söz konusu olduğu hallerde bütün hakların TÜB TAK’a devredilmesi taahhüdünü konu alır

4. F KR VE SINA MÜLK YET HAKKI SAH PLER N N HAKLARI

4.1 Hak sahipleri, proje sonucunda ortaya çıkacak sınai ürünler üzerinde TÜB TAK'a herhangi bir ücret kar ılı ı olmaksızın münhasıran sahip olaca ı ilgili mevzuatın kendisine bah etti i haklar üzerinde TÜB TAK'a

- Geri alınamaz
- Münhasır olmaya (Esaslarda aksinin düzenlenmesi hali saklıdır.)

lisans hakkını TÜB TAK'a sa layaca ını,

4.2 Hak sahipleri, proje sonucunda ortaya fikri ürünler üzerinde TÜB TAK'a herhangi bir ücret kar ılı ı olmaksızın münhasıran sahip olaca ı ilgili mevzuatın kendisine bah etti i hususiyetle 5846 sayılı kanunda sayılan mali haklardan,

leme (5846 sayılı kanunun 6. maddesinde sayılan her türlü i leme), Ço altma, Temsil, Basım, Yayım, Da ıtım, Her türlü umuma iletim, hakları üzerinde basit lisans hakkı sa layaca ını

4.3 Fikri/Sınai ürünün; yasaların emredici hükümlerine uygun olaca ını, Fikri ürünün 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununa, hiçbir suretle aykırı olmayaca ını,

4.4 Fikri/Sınai ürünün; 3. ki ilerin haklarına herhangi bir tecavüz olu turmayaca ını,

4.5 Fikri/Sınai ürünün; TÜB TAK'ın manevi ki ili ine zarar verici nitelikte olmayaca ını,

4.6 Sınai ürünün Esaslarda düzenlenen hususlara uygun olarak kullanaca ını,

4.7 Hak sahipleri, Esaslarda düzenlenen hallerin birinin varlı ı halinde sınai ürüne ili kin hakların TÜB TAK'a ait olaca ını kabul etti ini ve bu hususta herhangi bir talepte bulunmayaca ını

4.8 Proje kapsamında TÜB TAK'a sunulan her türlü belgeye ili kin (geli me raporları, sonuç raporu v.b.) telif haklarının söz konusu belgenin TÜB TAK'a teslimi ile TÜB TAK'a devredilmi sayılaca ını ve proje süresince veya projenin sonuçlanmasından sonra bu belgeler üzerinde hak talebinde bulunamayaca ını,

4.9 Proje yürütücüsü, projede ara tırmacı/danı man/bursiyer de i ikli i veya projeye yeni bir ara tırmacı/danı man/bursiyer eklenmesi durumunda yeni hak sahiplerinden "bu sözleşme hükümlerini bildiklerini ve bu hükümlere uygun davranacaklarını kabul ve taahhüt eden" bir yazı olarak TÜB TAK'a göndermeyi

beyan, kabul ve taahhüt eder.

5. TÜB TAK'IN YÜKÜMLÜLÜKLER

5.1 Fikri ürünü 5846 sayılı kanunda düzenlenen manevi hakları ihlal etmeyecek ekilde kullanaca ını,

5.2 Hakları hak sahiplerinin izni olmaksızın 3. ki ilere devretmeyece ini,

kabul ve taahhüt eder.

6. B LD R MLER

6.1 Taraflar, i bu sözleşme menin ba ındaki adreslerin yasal tebligat adresleri oldu unu; tebligat adreslerinde de i iklik olması halinde yeni adreslerini 15 gün içinde yazılı olarak kar ı tarafa

bildirmediğçe bu adreslere yapılacak tebligatın hüküm ve sonuçlarını do uraca ını,

6.2 Yapılacak tüm bildirimleri yazılı olaca ını kabul ve taahhüt ederler.

7. DEL LLER

7.1 Taraflar tüm TÜB TAK kayıtlarının delil oldu unu ve yazılı belge haricindeki hiçbir belgenin delil olarak kabul edilmeyece ini kabul, beyan ve taahhüt ederler.

8. UYU MAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

8.1 Taraflar, i bu sözleşme nin tatbik ve tefsirinden do acak uyu mazlıkları kar ılıklı görüşmelerle halletmeye gayret edeceklerdir.

8.2 Sulhen halledilemeyen uyu mazlıkların ortaya çıkması durumunda bunların çözümünde Ankara Mahkemeleri ile cra Dairelerinin yetkili oldu unu kabul ederler.

8.3 bu sözleşme ye uygulanacak hukuk "Türk Hukuku" dur.

bu sözleşme me **(8)** maddeden ibaret olup, a a ıdaki imza sahiplerince tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra **(1)** asıl nüsha olmak üzere imzalanmış ve asıl nüsha TÜB TAK tarafından alıkonulmuş tur. Diğer imza sahiplerinin talebi halinde sözleşme nin "aslına uygun oldu u TÜB TAK tarafından onaylı sureti" TÜB TAK tarafından düzenlenip talep sahibine verilecektir.

GÖREV ADI	HAK SAH PLER	HAK SAH PL KATKISI VAR MI
Yürütücü	Adı Soyadı : HALEF OKAN DO AN TC Kimlik No: 56488477896	Var
Ara tırmacı/Uzman	Adı Soyadı : ERGÜN PINARBA I TC Kimlik No: 29815801756	Yok
Ara tırmacı/Uzman	Adı Soyadı : KÜBRA DO AN TC Kimlik No: 20398994330	Yok
Ara tırmacı/Uzman	Adı Soyadı : MAH R BUDAK TC Kimlik No: 13547727804	Yok
Ara tırmacı/Uzman	Adı Soyadı : ONUR ENOL TC Kimlik No: 13304129834	Yok
Ara tırmacı/Uzman	Adı Soyadı : RA İP SARI SMA LO LU TC Kimlik No: 59995061374	Yok
Ara tırmacı/Uzman	Adı Soyadı : SERKAN BOLAT TC Kimlik No: 33676082544	Yok
Ara tırmacı/Uzman	Adı Soyadı : SEY T AL BÜYÜKTUNA TC Kimlik No: 19087788176	Yok

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili ki i(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmış tir. Evrak do rulanması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yoluyla yapılabılır.

Tübitak Adına

PROF. DR. AHMET YOZGATLIG L

Ba kan Yardımcısı

20/01/2021

(*) Projede tek kişinin görev alması halinde de formun doldurulması zorunludur.

TÜBİTAK

PROJENİN EKONOMİK KODLARA GÖRE YIL VE DÖNEM BAZINDA TRANSFER TUTARLARI**Proje Numarası** : 220S474**Proje Başlığı** : Covid-19 Hastalarında Lökotrien Metabolizmasının Değerlendirilmesi**Yürütücü Adı Soyadı** : Doç. Dr. HALEF OKAN DOĞAN**TRANSFER TUTARLARI (TL)**

EKONOMİK KOD	2021 - 1. Dönem	TOPLAM :
03.2.6.01 Labr. Malz. ile Kimyevi ve Temrinlik Malz. Al.	42.710,00	42.710,00
03.5.1.02 Araştırma ve Geliştirme Giderleri	2.160,00	2.160,00
TOPLAM :	44.870,00	44.870,00

TRANSFER TUTARLARI (TL)

EKONOMİK KOD	2021 - 1. Dönem	TOPLAM :
03.2.6.01 Labr. Malz. ile Kimyevi ve Temrinlik Malz. Al.	42.710,00	42.710,00
03.2.6.01 ÇE TL KİMYASALLAR, KİTİLER, PRİMERLER, CAM VE PLASTİK LAB. MALZ. ALIMLARI VB.	42.710,00	
03.5.1.02 Araştırma ve Geliştirme Giderleri	2.160,00	2.160,00
03.5.1.02 REAL TIME PCR KULLANIMI	2.160,00	
TOPLAM :	44.870,00	44.870,00

TÜB TAK PROJE DESTEKLEME SÖZLE MES KABUL ve BEYAN TAAHHÜTNAMES

bu taahhüname ile geçen "Sözle me", 220S474 nolu projenin "Proje Destekleme Sözle mesi"ni ifade eder. bu taahhüname ile;

1. Sözle menin, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu'nun 20 ila 25 inci maddeleri çerçevesinde genel i lem ko ulları içerdi ini,
2. Sözle me ekindeki mevcut mevzuatın sözle menin ayrılmaz parçası oldu u, sözle menin uygulanmasının söz konusu mevzuat kapsamında gerçekleştirilece i ve bahsi geçen mevzuata "http://www.tubitak.gov.tr/tr/kurumsal/hakkimizda/icerik-mevzuat" web adresinden eri im sa lanabilece ini,
3. Söz konusu sözle menin imzalanmasından önce, anla ılmayan ve tereddüt duyulan sözle me ve atıf yapılan mevzuat hükümlerinin içeri i hakkında, tarafımıza bildirilen irtibat noktası ile ba lantıya geçilerek bilgi edinilmesinin mümkün oldu unu,
4. Bu artlarda sözle menin uygun bulunmaması durumunda sözle menin imzalanmaması, imzalanmama halinde herhangi bir yükümlülü ün do mayaca ını ve herhangi bir yaptırımla kar ıla mayaca ımızı,

ve sözle me ile ekli mevzuatın içeri ini okuyarak anladı ımızı, kabul etti imizi taahhüt ederiz.

Proje Yürütücüsünün Adı Soyadı: Doç. Dr. HALEF OKAN DO AN
Proje Yürütülece i Birim Yöneticisi(*) Adı Soyadı: Prof.Dr. YAVUZ S L Görevi : Bölüm Ba kanı
Proje Yürütülece i Birim Üst Yöneticisi(**) Adı Soyadı: Prof.Dr. H LM ATASEVEN Görevi : Dekan
Proje Yürütücüsü Kurum/Kurulu un Üst Düzey Yöneticisinin(*) Adı Soyadı: Prof.Dr. HAKAN YEKBA Görevi :Rektör Yrd.